

ОДОБРЕНО

протоколом заседания подкомиссии по проведению  
административной реформы, повышению качества и доступности  
предоставления государственных и муниципальных услуг  
Координационной комиссии по развитию информационного  
общества при Губернаторе Томской области  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**Технологическая схема предоставления государственной услуги  
«Предварительное согласование предоставления земельного участка, находящегося в собственности Томской  
области»**

РАЗРАБОТАНО:

Начальник Департамента по управлению  
государственной собственностью Томской области

\_\_\_\_\_ /И.И. Грыинченков  
« 06 » 12 2016 г.



СОГЛАСОВАНО:

Начальник Департамента развития  
информационного общества  
Администрации Томской области

\_\_\_\_\_ /А.В.Максименко  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2016 г.

г. Томск  
8 листов



**Технологическая схема предоставления государственной услуги  
«Предварительное согласование предоставления земельного участка, находящегося в собственности Томской области», предоставляемой в многофункциональном центре (далее – технологическая схема предоставления государственной услуги)**

**Раздел 1. "Общие сведения о государственной услуге"**

№	Параметр	Значение параметра/состояние
1	2	3
1.	Наименование органа, предоставляющего услугу	Департамент по управлению государственной собственностью Томской области (далее-Департамент)
2.	Номер услуги в федеральном реестре	7000000010003193730
3.	Полное наименование услуги	Предварительное согласование предоставления земельного участка, находящегося в собственности Томской области
4.	Краткое наименование услуги	Предварительное согласование предоставления земельного участка, находящегося в собственности Томской области
5.	Административный регламент предоставления муниципальной услуги	Приказ Департамента по управлению государственной собственностью Томской области от 15.02.2016 № 19
6.	Перечень "подуслуг"	Нет
7.	Способы оценки качества предоставления муниципальной услуги	Официальный сайт Департамента: <a href="http://www.дугс.рф">www.дугс.рф</a> . Мониторинг качества и доступности государственных услуг Томской области, проводимой Администрацией Томской области.

## Раздел 2. "Общие сведения о подуслугах"

№	Наименование "подуслуги"	Срок предоставления в зависимости от условий		Основания отказа в приеме документов	Основания для отказа в предоставлении "подуслуги"	Основания приостановления предоставления "подуслуги"	Срок приостановления подуслуги	Плата за предоставление "подуслуги"			Способ обращения за получением "подуслуги"	Способ получения результата "подуслуги"
		При подаче заявления по месту жительства (месту нахождения юр.лица)	При подаче заявления по месту жительства (по месту обращения)					Наличие платы (государственной пошлины)	Реквизиты нормативного правового акта, являющегося основанием для взимания платы (государственной пошлины)	КБК для взимания платы (государственной пошлины)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Предварительное согласование предоставления земельного участка, находящегося в собственности Томской области	30 календарных дней	30 календарных дней	Основания для отказа в приеме документов не установлены.	1)схема расположения земельного участка, приложенная к запросу о предварительном согласовании предоставления земельного участка, не может быть	Нет	-	Нет	-	-	Личное обращение в Департамент; личное обращение в ОГКУ ТО МФЦ; запрос в электронной форме направляется по	В Департаменте на бумажном носителе; в ОГКУ ТО МФЦ на бумажном носителе, полученном из Департамента; почтовой связью.

					<p>утверждена по основаниям, указанным в пункте 16 статьи 11.10 Земельного кодекса Российской Федерации;</p> <p>2) земельный участок, который предстоит образовать, не может быть предоставлен заявителю по основаниям, указанным в подпунктах 1 - 13, 15 - 19, 22 и 23 статьи 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации;</p> <p>3) земельный участок, границы которого подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости», не может быть предоставлен заявителю по основаниям, указанным в подпунктах 1 - 23 статьи 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации;</p>					<p>адресу электронной почты Департамента, запрос в письменной форме направляется по адресу Департамента, либо через ОГКУ ТО МФЦ.</p>	
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

				Федерации.					
--	--	--	--	------------	--	--	--	--	--

### Раздел 3. "Сведения о заявителях "подуслуги"

№ п/п	Категории лиц, имеющих право на получение "подуслуги"	Документ, подтверждающий правомочие заявителя соответствующей категории на получение "подуслуги"	Установленные требования к документу, подтверждающему правомочие заявителя соответствующей категории на получение "подуслуги"	Наличие возможности подачи заявления на предоставление "подуслуги" представителями заявителя	Исчерпывающий перечень лиц, имеющих право на подачу заявления от имени заявителя	Наименование документа, подтверждающего право подачи заявления от имени заявителя	Установленные требования к документу, подтверждающему право подачи заявления от имени заявителя
1	2	3	4	5	6	7	8
<b>Предварительное согласование предоставления земельного участка, находящегося в собственности Томской области</b>							
1	Любые юридические лица независимо от организационно-правовой формы и формы собственности	Выписка из ЕГРЮЛ	нет	да	Лица, указанные в доверенности	Доверенность	Доверенность должна содержать дату ее выдачи, подпись должностного лица или иного лица, уполномоченного на это в соответствии с законом и учредительными документами, печать организации, выдавшей документ, срок действия доверенности. В доверенности должно быть четко указано на выполнение каких действий она выдается.
2	Любые физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели	Паспорт, выписка из ЕГРИП для индивидуальных предпринимателей	нет	да	Лица, указанные в доверенности	Доверенность	В случае если уполномоченным лицом выступает юридическое лицо, доверенность должна содержать дату ее выдачи, подпись должностного лица или иного лица, уполномоченного на это в

								соответствии с законом и учредительными документами, печать организации, выдавшей документ, срок действия доверенности. В доверенности должно быть четко указано на выполнение каких действий она выдается. При обращении уполномоченного лица, действующего от имени физического лица, доверенность выдается физическим лицом. Указанная доверенность должна содержать дату ее выдачи, сведения о доверителе и доверенном лице, подписи лиц, срок действия доверенности.
--	--	--	--	--	--	--	--	---

#### Раздел 4. "Документы, предоставляемые заявителем для получения "подуслуги"

№ п/п	Категория документа	Наименования документов, которые представляет заявитель для получения "подуслуги"	Количество необходимых экземпляров документа с указанием подлинник/копия	Документ, предоставляемый по условию	Установленные требования к документу	Форма (шаблон) документа	Образец документа/заполнения документа
1	2	3	4	5	6	7	8
<b>Предварительное согласование предоставления земельного участка, находящегося в собственности Томской области</b>							

1	Запрос по форме	Запрос по форме	1 экз. - подлинник	Нет	нет	Приложение 1	Приложение 2
2	Документ, удостоверяющий личность заявителя	Паспорт	1 экз. Копия. Установление личности Заявителя	Нет	нет	-	-
3	Копия документа, подтверждающего полномочия представителя (при обращении представителя заявителя)	Доверенность	1 экз. - копия	Нет	Доверенность должна содержать дату ее выдачи, подпись должностного лица или иного лица, уполномоченного на это в соответствии с законом и учредительными документами, печать организации, выдавшей документ, срок действия доверенности. В доверенности должно быть четко указано на выполнение каких действий она выдается.	-	-
4	Документы, подтверждающие право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов	Документы, указанные в перечне, утвержденном Приказом Минэкономразвития от 12 января 2015 г. № 1	1 экз. - копия	нет	нет	-	-
5	Схема расположения земельного участка в случае, если испрашивается земельный	Схема расположения земельного участка	1 экз. - оригинал	Нет	Схема должна соответствовать форме и требованиям, установленным Приказом Минэкономразвития России от 27.11.2014 № 762	-	-

	участок предстоит образовать и отсутствует проект межевания территории, в границах которой предстоит образовать такой земельный участок.						
6	Заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо.	Заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранно	1 экз. - копия	нет	нет	-	-

		е юридическо е лицо.					
--	--	----------------------------	--	--	--	--	--

### Раздел 5. "Документы и сведения, получаемые посредством межведомственного информационного взаимодействия"

Реквизиты актуальной технологической карты межведомственного взаимодействия	Наименование запрашиваемого документа (сведения)	Перечень и состав сведений, запрашиваемых в рамках межведомственного информационного взаимодействия	Наименование органа (организации), направляющего (ей) межведомственный запрос	Наименование органа (организации), в адрес которого (ой) направляется межведомственный запрос	SID электронного сервиса	Срок осуществления межведомственного информационного взаимодействия	форма (шаблон) межведомственного запроса	Образец заполнения формы межведомственного запроса
1	2	3	4	5	6	7	8	9
<b>Предварительное согласование предоставления земельного участка, находящегося в собственности Томской области</b>								
1	Выписка из единого государственного реестра юридических лиц	Основные сведения о юридическом лице: ОГРН и ИНН, наименования фирмы: полное, краткое, фирменное, организационно-правовая форма, адрес места нахождения юридического лица	Департамент по управлению государственной собственностью Томской области	Федеральная налоговая служба России	SID0003525	1 рабочий день -на подготовку и направление межведомственного запроса; 5 рабочих дней-на получение ответа.	-	-
2	Выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей	Фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя, ОГРН, ИНН, адрес регистрации.	Департамент по управлению государственной собственностью Томской области	Федеральная налоговая служба России	SID000525	1 рабочий день- на подготовку и направление межведомственного запроса; 5 рабочих дней-на получение ответа.	-	-
3	Выписка о правах на земельный	Кадастровый номер объекта	Департамент по управлению	Управление Федеральной	SID0003564	1 рабочий день -на подготовку и	-	-

	участок из единого государственного реестра прав (ЕГРП)	недвижимости, наименование объекта, его площадь, адрес (местоположение), назначение объекта, правообладатель, сведения о регистрации права.	государственной собственностью Томской области	службы государственной регистрации, кадастра и картографии		направление межведомственного запроса; 5 рабочих дней-на получение ответа.		
4	Выписка из государственного кадастра недвижимости относительно сведений о земельном участке или кадастровый паспорт такого земельного участка.	Кадастровый номер; Ранее присвоенный государственный учетный номер земельного участка; Дата внесения номера в ГКН; Адрес земельного участка; Категория земель; Вид разрешенного использования земельного участка; Фактическое использование земельного участка- характеристика деятельности; Площадь и допустимая погрешность ее вычисления; Кадастровая стоимость; Удельный показатель кадастровой стоимости; Сведения о правах;	Департамент по управлению государственной собственностью Томской области	Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии	SID0003564	1 рабочий день -на подготовку и направление межведомственного запроса; 5 рабочих дней-на получение ответа.	-	-

		Дополнительное наименование земельного участка; Дополнительные сведения для регистрации прав на образованные земельные участки; Сведения о частях земельного участка и обременениях; План (чертеж, схема) земельного участка; Учетный номер части земельного участка; Масштаб плана части земельного участка; Каталог координат.						
--	--	--	--	--	--	--	--	--

### Раздел 6. Результат "подуслуги"

№ п/п	Документ/документы, являющиеся результатом "подуслуги"	Требования к документу/документам, являющимся результатом "подуслуги"	Характеристика результата (положительный/отрицательный)	Форма документа/документов, являющимся результатом "подуслуги"	Образец документа/документов, являющихся результатом "подуслуги"	Способ получения результата	Срок хранения не востребовавшихся заявителем результатов	
							в органе	в МФЦ
1	2	3	4	5	6	7	8	9
<b>Предварительное согласование предоставления земельного участка, находящегося в собственности Томской области</b>								
1	Письменное мотивированное уведомление об отказе в предоставлении государственной услуги	Уведомление визируется начальником Департамента	Отрицательный	нет	нет	1) В Департаменте на бумажном носителе, 2) в ОГКУ ТО МФЦ на бумажном носителе, полученном из Департамента; 3) почтовая связь.	постоянно	1 месяц

2	Распоряжение Администрации Томской области о предварительном согласовании предоставления земельного участка, находящегося в государственной собственности Томской области	Подписывается Губернатором Томской области, регистрируется в Администрации Томской области	Положительный	нет	нет	1) В Департаменте на бумажном носителе, 2) в ОГКУ ТО МФЦ на бумажном носителе, полученном из Департамента; 3) почтовая связь.	постоянно	1 месяц
---	---	--	---------------	-----	-----	---	-----------	---------

### Раздел 7. "Технологические процессы предоставления "подуслуги"

№ п/п	Наименование процедуры процесса	Особенности исполнения процедуры процесса	Срок исполнения процедуры (процесса)	Исполнитель процедуры процесса	Ресурсы необходимые для выполнения процедуры процесса	Формы документов, необходимые для выполнения процедуры и процесса
1	2	3	4	5	6	7
<b>Предварительное согласование предоставления земельного участка, находящегося в собственности Томской области</b>						
1	Прием запроса с прилагаемыми к нему документами в ОГКУ ТО МФЦ	-	Не более 10 минут	Специалист ОГКУ ТО МФЦ	Компьютер, бумага, принтер, наличие доступа к АИС МФЦ	-
2	Направление специалистами ОГКУ ТО МФЦ запроса и принятых документов в Департамент для рассмотрения	-	1 рабочий день	Специалист ОГКУ ТО МФЦ	Компьютер, бумага, принтер	-
3	Прием и регистрация запроса в Департаменте	-	2 рабочих дня	Сотрудник комитета документационно-кадровой работы Департамента, ответственным за прием	Компьютер, бумага, принтер	-

				входящей корреспонденции		
4	Рассмотрение запроса и подготовка результата предоставления государственной услуги	-		19 рабочих дней	Специалист комитета по управлению земельными ресурсами Департамента	Компьютер, бумага, принтер
5	Направление (вручение) заявителю результата предоставления государственной услуги	-		2 рабочих дня	Специалист комитета по управлению земельными ресурсами Департамента	Компьютер, бумага, принтер

#### Раздел 8. "Особенности предоставления "подуслуги" в электронной форме"

Способ получения заявителем информации о сроках и порядке предоставления "подуслуги"	Способ записи на прием в орган	Способ приема и регистрации органом, предоставляющим услугу, запроса и иных документов, необходимых для предоставления "подуслуги"	Способ оплаты заявителем государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление "подуслуги"	Способ получения сведений о ходе выполнения запроса о предоставлении "подуслуги"	Способ подачи жалобы на нарушение порядка предоставления "подуслуги" и досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) органа в процессе получения "подуслуги"
1	2	3	4	5	6
<b>Предварительное согласование предоставления земельного участка, находящегося в собственности Томской области</b>					
1) путем направления запроса по адресу электронной почты Департамента; 2) в электронном виде через Единый портал государственных услуг (функций).	Нет	-	Нет	Электронная почта заявителя	В электронном виде на электронную почту Департамента

**ПРИЛОЖЕНИЕ 1**  
**к технологической схеме предоставления**  
**государственной услуги**  
**«Предварительное согласование**  
**предоставления земельного участка,**  
**находящегося в собственности Томской**  
**области»**

Начальнику Департамента по управлению  
государственной собственностью Томской  
области

от \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя отчество (последнее при наличии)  
заявителя - физического лица, наименование  
юридического лица и фамилия, имя, отчество его  
представителя)

\_\_\_\_\_ (основной государственный регистрационный номер,  
идентификационный номер налогоплательщика  
юридического лица)

\_\_\_\_\_ (почтовый (электронный) адрес)

\_\_\_\_\_ (контактный телефон)

\_\_\_\_\_ (способ получения информации: лично, по почте,  
по электронной почте)

**Запрос**

Прошу предварительно согласовать предоставление земельного участка площадью  
\_\_\_\_\_ кв. м, расположенного по адресу: \_\_\_\_\_,

В целях его предоставления в \_\_\_\_\_  
(указать вид права)

на основании \_\_\_\_\_,  
(указать основание предоставления земельного участка без проведения торгов из числа предусмотренных  
пунктом 2 статьи 39.3, статьей 39.5, пунктом 2 статьи 39.6 или пунктом 2 статьи 39.10 Земельного кодекса  
Российской Федерации)

цель использования земельного участка \_\_\_\_\_,  
кадастровый номер (в случае если границы земельного участка подлежат уточнению) \_\_\_\_\_.

Реквизиты решения об изъятии земельного участка для государственных или  
муниципальных нужд (если земельный участок предоставляется взамен земельного участка, изымаемого  
для государственных или муниципальных нужд): \_\_\_\_\_.

Реквизиты решения об утверждении документа территориального планирования и (или)  
проекта планировки территории (если земельный участок предоставляется для размещения объектов,  
предусмотренных указанными документом и (или) проектом) \_\_\_\_\_.

Реквизиты решения об утверждении проекта межевания территории (если образование  
испрашиваемого земельного участка предусмотрено указанным проектом) \_\_\_\_\_.

Приложение:  
(необходимо указать перечень прилагаемых документов)

Заявитель \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии), подпись)

М.П.  
(при наличии)

Дата \_\_\_\_\_

**ПРИЛОЖЕНИЕ 2**  
**к технологической схеме предоставления**  
**государственной услуги**  
**«Предварительное согласование**  
**предоставления земельного участка,**  
**находящегося в собственности Томской**  
**области»**

**ОБРАЗЕЦ ЗАЯВЛЕНИЯ**

Начальнику Департамента по управлению  
государственной собственностью Томской  
области

от ООО «ГОРСЕТИ»  
(фамилия, имя отчество (последнее при наличии)  
заявителя - физического лица, наименование  
юридического лица и фамилия, имя, отчество его  
представителя)  
7017888888888888, 99999999999999  
(основной государственный регистрационный номер,  
идентификационный номер налогоплательщика  
юридического лица)

г.Томск, ул.Шевченко, 35  
(почтовый (электронный) адрес)  
67-56-45  
(контактный телефон)  
ПОЧТОЙ  
(способ получения информации: лично, по почте,  
по электронной почте)

Запрос

Прошу предварительно согласовать предоставление земельного участка площадью 300 кв. м, расположенного по адресу: г.Томск, ул.Лермонтова, 56, в целях его предоставления в аренду, на основании п.4 п.2 ст.39.6 ЗК РФ, цель использования земельного участка: для строительства трансформаторной подстанции,  
кадастровый номер (в случае если границы земельного участка подлежат уточнению) \_\_\_\_\_.

Реквизиты решения об изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд (если земельный участок предоставляется взамен земельного участка, изымаемого для государственных или муниципальных нужд): \_\_\_\_\_.

Реквизиты решения об утверждении документа территориального планирования и (или) проекта планировки территории (если земельный участок предоставляется для размещения объектов, предусмотренных указанными документом и (или) проектом) \_\_\_\_\_ от 23.12.2015 № 222.

Реквизиты решения об утверждении проекта межевания территории (если образование испрашиваемого земельного участка предусмотрено указанным проектом) \_\_\_\_\_.

Приложение:  
(необходимо указать перечень прилагаемых документов)

Заявитель \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии), подпись)

М.П.  
(при наличии)

Дата \_\_\_\_\_