

**АКТ**  
**по итогам выездной проверки выполнения в 2021 году государственного задания**  
**областным государственным бюджетным специализированным учреждением**  
**«Областное имуществовое казначейство»**

г. Томск

12 октября 2021 года

Департаментом по управлению государственной собственностью Томской области (далее – департамент, учредитель) проведена выездная проверка выполнения в 2021 году государственного задания областным государственным бюджетным специализированным учреждением «Областное имуществовое казначейство» (далее – Учреждение, ОГБСУ «ОИК»).

Проверка проведена в соответствии с распоряжением департамента от 23.10.2019 № 78-о «Об установлении порядка осуществления текущего мониторинга выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) областными государственными учреждениями, в отношении которых Департамент по управлению государственной собственностью Томской области выполняет функции и полномочия учредителя» и распоряжением департамента от 11.01.2021 № 2-о «Об утверждении плана-графика проведения выездных проверок выполнения в 2021 году государственного задания областными государственными учреждениями, в отношении которых Департамент по управлению государственной собственностью Томской области осуществляет функции и полномочия учредителя, и создании комиссий по мониторингу выполнения ими государственного задания в 2021 году».

Проверка осуществляется в отношении выполнения государственного задания ОГБСУ «ОИК» за период с 01.01.2021 по 31.07.2021. Основные направления проверки – анализ объема оказания государственных услуг (выполнения работ) в рамках государственного задания на 2021 год.

Проверка начата: 02.08.2021.

Проверка окончена: 10.09.2021.

### **1. Общие сведения о проверяемой организации**

Полное наименование организации – областное государственное бюджетное специализированное учреждение «Областное имуществовое казначейство».

Место нахождения Учреждения: 634041, г. Томск, пр. Кирова, 41.

Учреждение является некоммерческой организацией, созданной на основании постановления Главы Администрации (Губернатора) Томской области от 05.06.2000 № 210 «О создании областного государственного специализированного учреждения «Областное имуществовое казначейство», реорганизованной на основании постановления Администрации Томской области от 20.10.2008 № 640-ра «О реорганизации ОГСУ «Областное имуществовое казначейство» и ОГУ «Дом ветеранов» путем присоединения к нему Областного государственного учреждения «Дом ветеранов» и финансируемой из областного бюджета.

Согласно свидетельству о государственной регистрации серии 70 № 001600153, выданному Инспекцией МНС России по г. Томску, в Единый государственный реестр юридических лиц внесена запись о юридическом лице, зарегистрированном до 1 июля 2002 года, за основным государственным регистрационным номером 1027000910903, дата внесения записи – 11 октября 2000 года.

От имени Томской области функции и полномочия учредителя осуществляет департамент.

Учреждение является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, лицевые счета в финансовом органе Томской области, печать со своим наименованием, бланки, штампы.

Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Томской области, уставом Учреждения.

Учреждение создано для реализации предусмотренных действующим законодательством полномочий органов государственной власти Томской области в сфере эффективного использования и сохранности государственного имущества Томской области, определения перечня объектов недвижимого имущества, в отношении которых налоговая база определяется как их кадастровая стоимость, для целей налогообложения, для реализации проектов по развитию Томской области.

Целями деятельности, для которых создано Учреждение, являются:

- 1) обеспечение эффективного использования, сохранности государственного имущества Томской области, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления либо переданного Учреждению на ином законном праве;
- 2) осуществление контроля за использованием государственного имущества Томской области, в том числе объектов газового хозяйства, его правообладателями;
- 3) создание благоприятных и безопасных условий для проживания в многоквартирных домах, расположенных по адресам: г. Томск, ул. И. Черных, 129/1; Томская область, г. Колпашево, мкр. Геолог, дом 21, пом. 2 (далее – Дом ветеранов);
- 4) определение вида фактического использования зданий (строений, сооружений) и помещений в целях налогообложения налогом на имущество по правилам, установленным статьей 378.2 Налогового кодекса Российской Федерации, а также сбор и анализ документов, подтверждающих соответствия зданий (строений, сооружений) и помещений критериям, установленным статьей 378.2 Налогового кодекса Российской Федерации, а также (применительно к объектам недвижимости, принадлежащим юридическим лицам) Законом Томской области от 27 ноября 2003 года № 148-ОЗ «О налоге на имущество организаций»;
- 5) приобретение объектов недвижимого имущества в государственную собственность Томской области с целью реализации концессионных соглашений на территории Томской области.

Для достижения вышеуказанных целей Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

- 1) обследование объектов имущества, в том числе:
  - а) инвентаризация имущества, находящегося в Казне Томской области;
  - б) проверка сохранности имущества, находящегося в государственной собственности Томской области;
  - в) осуществление контроля за техническим состоянием и эксплуатационными характеристиками объектов государственного имущества Томской области;
  - г) обследование объектов недвижимого имущества в целях определения вида их фактического использования для целей налогообложения;
  - д) сбор и анализ документов, подтверждающих соответствие зданий (строений, сооружений) и помещений критериям, установленным статьей 378.2 Налогового кодекса Российской Федерации, а также (в отношении объектов недвижимого имущества, принадлежащим юридическим лицам) Законом Томской области от 27 ноября 2003 года № 148-ОЗ «О налоге на имущество организаций»;
- 2) анализ проектно-сметной документации и актов выполненных работ при проведении капитального и текущего ремонта зданий, помещений и другого областного государственного имущества;
- 3) осуществление функций заказчика или подрядчика при выполнении работ по капитальному и текущему ремонту зданий, помещений и другого областного государственного имущества, а также иных работ, направленных на соблюдение Правил пожарной безопасности, промышленной безопасности и санитарных норм;
- 4) осуществление функций государственного заказчика при приобретении объектов в государственную собственность Томской области;

5) выполнение работ по эксплуатационно-техническому обслуживанию объектов и помещений областного государственного имущества, а также содержание указанных объектов и помещений, оборудования и прилегающей территории в надлежащем состоянии, в том числе проведение работ по благоустройству этих территорий;

6) контроль за использованием областного государственного имущества в соответствии с требованиями Правил пожарной безопасности, техники безопасности и санитарных норм;

7) сбор и обработка информации о спросе и потребностях в предоставлении областного государственного имущества в аренду, безвозмездное пользование;

8) выполнение поручений учредителя, связанных с ведением Реестра государственного имущества Томской области, инвентаризацией, ремонтом и проверками эффективности использования и сохранности областного государственного имущества;

9) принятие граждан, на основании личных заявлений, на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях для социальной защиты отдельных категорий граждан для предоставления в установленном порядке жилых помещений в ДOME ветеранов;

10) в установленном порядке принятие решений о предоставлении во владение и пользование гражданам жилых помещений в Домах ветеранов;

11) размещение граждан, прибывших для заселения в Домах ветеранов;

12) распределение и учет находящегося в Домах ветеранов имущества и помещений, обеспечение их сохранности и надлежащего содержания;

13) осуществление контроля за деятельностью управляющей организации и качеством оказываемых ею услуг, выполняемых работ;

14) обеспечение укомплектованности помещений Домов ветеранов мебелью, бытовой техникой, необходимым инвентарем;

15) административное обеспечение деятельности департамента в части подготовки, проверки и отправки документов, формируемых в рамках осуществления функций по управлению государственным имуществом Томской области.

Учреждение выполняет государственное задание, которое в соответствии с основными видами деятельности, определенными уставом Учреждения, формируется и утверждается учредителем.

Учреждение вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

Учреждение вправе осуществлять следующие виды деятельности, в том числе приносящие доход, не относящиеся к основным видам деятельности Учреждения, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано:

1) розничная торговля, оказание услуг общественного питания и бытового обслуживания граждан, в том числе проживающих в Домах ветеранов;

2) эксплуатационное обслуживание имущества;

3) выполнение работ, оказание услуг по техническому обслуживанию, эксплуатационному контролю недвижимого имущества, содержанию и ремонту недвижимого имущества;

4) оказание услуг по уборке помещений;

5) осуществление технического надзора при выполнении строительно-монтажных работ на объектах недвижимого имущества;

6) оказание услуг по ремонту недвижимого имущества;

7) оказание услуг по составлению и проверке сметной документации;

8) осуществление функций по организации и проведению торгов (аукционов, конкурсов) на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении областного государственного имущества, в том числе

от имени и по поручению организаторов торгов.

## **2. Проверка выполнения государственного задания Учреждением в период с 01.01.2021 по 31.07.2021.**

Государственное задание ОГБСУ «ОИК» утверждено распоряжением департамента от 28.01.2021 № 29 «Об утверждении государственного задания на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов год областному государственному бюджетному специализированному учреждению «Областное имущество казначейство».

Ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным, Учреждение в соответствии с утвержденным государственным заданием представляет в департамент отчет об его исполнении. Кроме того, руководитель Учреждения ежемесячно представляет отчетность о выполнении показателей и критериев оценки эффективности деятельности ОГБСУ «ОИК», содержащий сведения о выполнении Учреждением государственной услуги и государственных работ, установленных государственным заданием ОГБСУ «ОИК».

В рамках государственного задания Учреждение оказывает одну государственную услугу и выполняет три государственные работы.

Наименование государственной услуги: «Предоставление во владение и пользование отдельным категориям граждан жилых помещений в Доме ветеранов, а также находящегося в них имущества».

Категории потребителей государственной услуги: физические лица, имеющие право на получение жилых помещений специализированного жилищного фонда в целях социальной защиты отдельных категорий граждан.

Содержание государственной услуги: прием, обработка заявлений о принятии на учет граждан, нуждающихся в жилых помещениях, и прилагаемых к заявлению документов; уведомление граждан, состоящих на учете и нуждающихся в жилых помещениях, о наличии свободных жилых помещений; прием, обработка заявлений о предоставлении в пользование жилого помещения; принятие решения о предоставлении в пользование жилого помещения или об отказе в предоставлении жилого помещения; обеспечение содержания в надлежащем состоянии предоставляемого в пользование имущества.

Условия оказания государственной услуги: не установлены.

Показатель, характеризующий объем государственной услуги: количество граждан, с которыми заключен договор безвозмездного пользования жилыми помещениями в Доме ветеранов.

Значение показателя, характеризующего объем государственной услуги: 217.

Государственным заданием установлено допустимое (возможное) отклонение от установленных значений показателя, характеризующего объем государственной услуги, при котором государственное задание считается выполненным – 5 %.

Показатель, характеризующий качество государственной услуги: количество нарушений установленного срока для заключения договора безвозмездного пользования жилым помещением в Доме ветеранов со дня принятия решения о его предоставлении.

Значение показателя, характеризующего качество государственной услуги: 0.

Нормативные правовые акты Томской области, регулирующие порядок оказания государственной услуги: Закон Томской области от 6 сентября 2006 года № 212-ОЗ «О специализированном жилищном фонде Томской области» (далее – Закон № 212-ОЗ), постановление Администрации Томской области от 07.11.2008 № 234а «Об утверждении Положения о порядке и условиях предоставления жилых помещений для социальной защиты отдельных категорий граждан» (далее – Постановление № 234а).

Оплата государственной услуги (оказание услуги на платной основе): не предусмотрена.

В ходе проверки Учреждением были представлены перечни действующих по состоянию на 31.07.2021 договоров безвозмездного пользования жилыми помещениями для социальной защиты отдельных категорий граждан (далее – договор). Так, на указанную дату Учреждением заключено:

209 договоров из них: 59 договоров передачи в безвозмездное временное пользование жилых помещений, расположенных в специализированном Доме ветеранов г. Колпашево, и 150 договоров – в специализированном Доме ветеранов г. Томска, что составляет 96,31 % от планового значения.

С целью учета граждан, обратившихся за получением государственной услуги по предоставлению жилых помещений в специализированных Домах ветеранов г. Томска и г. Колпашево, Учреждением ведутся учетные документы: книга регистрации заявлений граждан о принятии на учет (далее – книга), книга учета граждан, нуждающихся в жилых помещениях (журнал учета граждан, нуждающихся в жилых помещениях) (далее – журнал), форма которых соответствует форме, установленной Законом № 212-ОЗ.

По данным, отраженным в вышеуказанных книгах, за проверяемый период 2021 года поданы заявления о принятии на учет граждан, нуждающихся в жилых помещениях специализированного жилищного фонда (далее – заявление о принятии на учет): в Дом ветеранов г. Томска – 10, г. Колпашево – 8, в том числе в отношении 2 граждан принято решение об отказе в принятии на учет. За аналогичный период 2020 года подано заявлений о принятии на учет в Дом ветеранов в г. Томске – 2, в г. Колпашево – 1.

По данным журналов в 2021 году на момент проведения проверки в очереди для заселения в Дом ветеранов г. Томска состоят 0 человек, для заселения в Дом ветеранов г. Колпашево – 0 человек.

Учреждением формируются и актуализируются учетные и квартирные дела. Учетные дела содержат сведения и документы граждан, обратившихся за получением государственной услуги, в отношении которых принято решение об отказе в постановке на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях специализированного жилищного фонда Томской области (далее – учет), или принятых на учет. Квартирные дела содержат сведения и документы принятых на учет граждан, которым предоставлены в пользование жилые помещения в специализированных Домах ветеранов.

Для проверки представлены квартирные дела граждан, с которыми были заключены договоры в течение проверяемого периода, а именно: 10 квартирных дел граждан, заселенных в Дом ветеранов г. Томска и 7 в Дом ветеранов г. Колпашево. Количество заключенных договоров подтверждается ежемесячными отчетами о выполнении показателей и критериев оценки эффективности деятельности ОГБСУ «ОИК».

В ходе проверки соблюдения Учреждением в 2021 году сроков предоставления жилых помещений, установленных Постановлением № 234а, выявлено одно нарушение в отношении предоставления жилого помещения № 15 в Доме ветеранов г. Колпашево гражданину Шипилову А.А.

Жилое помещение предоставлялось Шипилову А.А. в соответствии с пунктом 13-1 Положения о порядке и условиях предоставления жилых помещений для социальной защиты отдельных категорий граждан, утвержденного Постановлением № 234а (далее – Положение) без учета очередности на основании заявления от 08.02.2021 № 71. Пунктом 13-1 Положения установлен ряд условий предоставления жилых помещений без учета очередности, в частности одним из условий является дееспособность гражданина и наличие способности к самообслуживанию в соответствии с заключением уполномоченной медицинской организации.

В соответствии с пунктами 14, 15 Положения законный владелец жилых помещений не позднее чем через 10 рабочих дней со дня получения заявления о предоставлении иного жилого помещения проверяет наличие оснований для предоставления жилого помещения без учета очередности и принимает решение о предоставлении в пользование жилого помещения без учета очередности либо решение об отказе в предоставлении в пользование жилого помещения без учета очередности, т.е. не позднее 24.02.2021.

Шипиловым А.А. было предоставлено заключение № 99 уполномоченной медицинской организации 26.02.2021, т.е. на 12-й день после подачи заявления.

В нарушение Порядка Учреждением было принято решение о предоставлении в пользование жилого помещения без учета очередности, договор № 2/21 безвозмездного

пользования жилым помещением для социальной защиты отдельных категорий граждан заключен 01.03.2021 года.

Помимо выявленного нарушения срока предоставления жилых помещений, установленных Постановлением № 234а, в ходе проверки выявлены следующие недостатки:

1) в 8 заявлениях о принятии на учет, в 7 заявлениях о предоставлении по договору безвозмездного пользования жилого помещения в Доме ветеранов г. Колпашево указаны способы получения решения о предоставлении или отказе в предоставлении в пользование жилого помещения: «выдать лично» или «направить почтовым отправлением», однако отметки о личном получении решения или о его направлении почтовым отправлением отсутствуют в квартирных делах;

2) в 2 заявлениях о принятии на учет, в 2 заявлениях о предоставлении по договору безвозмездного пользования жилого помещения в Доме ветеранов г. Томска отсутствует отметка заявителя при выборе способа получения решения о предоставлении в пользование жилого помещения или об отказе в предоставлении жилого помещения;

3) в заявлении о принятии на учет гражданина Семашкина В.В. (вход. № 82 от 10.02.2021) отсутствует информация о документах, требуемых для принятия заявителя в качестве нуждающегося в жилом помещении в Доме ветеранов г. Томска при их фактическом наличии в квартирном деле;

4) во внутренней описи документов квартирного дела № 89 гражданина Сметанина Е.А. отсутствует информация о копии удостоверения ветерана труда заявителя при его фактическом наличии в квартирном деле.

В ходе проверки Комиссией выборочно рассмотрены договоры безвозмездного пользования жилыми помещениями, расположенными в Домах ветеранов г. Томска и г. Колпашево.

Форма типового договора не утверждена. Характеристика и техническое состояние квартиры, санитарно-технического и иного оборудования, а также мебели и бытовой техники указаны в паспорте квартиры, являющемся приложением к договору.

Учреждением учтены рекомендации, отраженные в акте по итогам выездной проверки выполнения в 2020 году государственного задания областным государственным бюджетным специализированным учреждением «Областное имущество казначейство» от 24.12.2020 (далее – акт от 24.12.2020), в части приведения к единообразию паспортов квартир, расположенных в Домах ветеранов г. Колпашево и г. Томска.

В целях обеспечения содержания в надлежащем состоянии предоставляемого в пользование имущества ОГБСУ «ОИК» заключены следующие договоры:

В Доме ветеранов г. Колпашево:

1) договор управления многоквартирным домом, расположенным по адресу: Томская область, Колпашевский район, г. Колпашево, мкр. Геолог, д. 21, от 01.06.2016 (далее – договор от 01.06.2016). Договор от 01.06.2016 заключен Учреждением с ООО «Капитал» в соответствии с частью 2 статьи 163 Жилищного кодекса Российской Федерации на условиях, определенных протоколом № 2 открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом от 29.04.2016, проведенного Администрацией Колпашевского городского поселения. В соответствии с условиями договора от 01.06.2016 ООО «Капитал» по заданию ОГБСУ «ОИК» за плату обязуется оказывать услуги и выполнять работы по надлежащему содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме, предоставлять установленные коммунальные услуги, осуществлять иную, направленную на достижение целей управления многоквартирным домом деятельность;

2) договоры возмездного оказания услуг от 01.04.2021 №№ 11,12,14, от 24.05.2021 № 23 на оказание услуг вахтера.

По результатам проведенного сравнительного анализа предмета вышеуказанных договоров дублирования оказываемых услуг (выполняемых работ) не выявлено.

В Доме ветеранов г. Томска:

1) договор по содержанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома, расположенного по адресу: г. Томск, ул. Ивана Черных, 129/1, от 01.01.2009 № 1 (далее – договор от 01.01.2009 № 1), заключенный между Учреждением и ООО «Управляющая компания «Жилфонд». В соответствии с условиями договора от 01.01.2009 № 1 ООО «Управляющая компания «Жилфонд» оказывает по заданию ОГСУ «ОИК» услуги и выполняет работы по надлежащему содержанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома. Из письменных пояснений директора ОГБСУ «ОИК» (от 14.10.2020 № 1244) следует, что договор от 01.01.2009 № 1 по своей правовой природе является фактически договором управления домом управляющей организацией. Данный факт неоспоримо отражен в устоявшихся решениях суда.

По итогам выездной проверки выполнения в 2020 году государственного задания ОГБСУ «ОИК» Учреждению были установлены рекомендации в срок до 01.11.2021 осуществить отбор управляющей организации и заключить договор управления Домом ветеранов г. Томска в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Проверкой установлено, что Учреждением направлен пакет документов Главе администрации Октябрьского района г. Томска (письмо исх. от 18.06.2021 № 660) для организации проведения открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления Домом ветеранов г. Томска и согласования размера стоимости содержания общедомового имущества. По информации из письма администрации Октябрьского района г. Томска (исх. 05.07.2021 № 3379) пакет документов направлен в адрес управления муниципального заказа и тарифной политики администрации г. Томска для подготовки конкурсной документации по отбору управляющей компании для управления Домом ветеранов г. Томска.

10.08.2021 Учреждением направлено письмо Главе администрации Октябрьского района г. Томска (письмо исх. от 10.08.2021 № 815) с целью необходимости повторного направления информации в управление муниципального заказа и тарифной политики администрации г. Томска для согласования размера стоимости содержания общедомового имущества Дома ветеранов г. Томска и последующем проведении конкурсных процедур на право заключение договора управления Домом ветеранов г. Томска;

2) договор возмездного оказания услуг от 11.01.2021 № 4 на оказание услуг по поддержанию в надлежащем техническом состоянии помещений и оборудования;

3) договор возмездного оказания услуг от 12.05.2021 № 21 на оказание услуг по проведению уборки помещений;

4) договор возмездного оказания услуг от 01.06.2021 № 25 на оказание услуг дворника.

По результатам проведенного сравнительного анализа предмета вышеуказанных договоров дублирования оказываемых услуг (выполняемых работ) не выявлено.

На основании вышеизложенного можно сделать следующие выводы:

- в течение ряда лет (2020, 2021 годы) наблюдается сокращение количества потребителей государственной услуги «Предоставление во владение и пользование отдельным категориям граждан жилых помещений в Доме ветеранов, а также находящегося в них имущества», что приводит к неполной заполняемости Домов ветеранов;

- выявлено одно нарушение срока предоставления жилого помещения без учета очередности в Доме ветеранов г. Колпашево в соответствии с Постановлением № 234а;

- в ряде представленных квартирных дел отсутствуют отметки о личном получении или о направлении почтовым отправлением заявителю решения о предоставлении в пользование жилого помещения или об отказе в предоставлении жилого помещения;

- в ряде заявлений о принятии на учет и заявлений о предоставлении по договору безвозмездного пользования жилого помещения отсутствует отметка заявителя при выборе способа получения решения о предоставлении или об отказе в предоставлении жилого помещения в Доме ветеранов г. Томска;

- в одном заявлении о принятии на учет отсутствует информация о документах, требуемых для принятия заявителя в качестве нуждающегося в жилом помещении в Доме ветеранов г. Томска при их фактическом наличии в квартирном деле;

- в части одного квартирного дела отсутствует информация во внутренней описи документов о наличии копии удостоверения ветерана труда заявителя при его фактическом наличии в квартирном деле;

- признаки дублирования оказываемых услуг (выполняемых работ) в рамках договоров, заключенных Учреждением в целях создания благоприятных и безопасных условий для проживания граждан в Домах ветеранов г. Томска и г. Колпашево с управляющими организациями и физическими лицами отсутствуют.

В отношении государственных работ, выполняемых Учреждением в рамках государственного задания:

I. Государственная работа: «Обеспечение осуществления контроля за эффективностью использования и сохранностью государственного имущества Томской области».

Показателем, характеризующим содержание государственной работы, является проведение плановых и внеплановых проверок эффективности использования и сохранности государственного имущества Томской области (за исключением земельных участков), в том числе: организация осмотра объектов, анализ и обработка полученной в ходе осмотра информации, составление актов проверок эффективности использования и сохранности имущества, вручение акта проверки эффективности использования и сохранности имущества владельцу имущества. Подготовка предложений: по повышению эффективности использования и (или) сохранности имущества (за исключением земельных участков), по установлению срока для устранения указанных в акте проверки эффективности использования и сохранности имущества нарушений, по установлению срока предоставления отчета об устранении указанных в акте проверки эффективности использования и сохранности имущества нарушений.

Условия оказания государственной работы: не установлены.

Показателем, характеризующим объем государственной работы, является количество объектов, в отношении которых проведены проверки (штук).

Значение показателя, характеризующего объем государственной работы: 262.

Государственным заданием установлено допустимое (возможное) отклонение от установленных значений показателя, характеризующего объем государственной работы, при котором государственное задание считается выполненным – 5 %.

Показатель, характеризующий качество государственной работы: не установлен.

Проверки эффективности использования и сохранности государственного имущества Томской области осуществляются Учреждением в соответствии с постановлением Администрации Томской области от 21.11.2019 № 424а «Об утверждении Порядка осуществления контроля за эффективностью использования и сохранностью государственного имущества Томской области».

Плановые проверки проводятся Учреждением на основании ежегодного плана проведения проверок. Распоряжением департамента от 23.12.2020 № 154-о «Об утверждении Плана проведения проверок эффективности использования и сохранности государственного имущества Томской области на 2021 год» утвержден план проведения проверок на 2021 год в отношении 352 объекта (262 объекта недвижимого имущества и 90 земельных участков). Кроме этого, ОГБСУ «ОИК» также осуществляют внеплановые проверки.

Внеплановые проверки проводятся на основании распоряжения департамента о проведении внеплановой проверки в случаях:

- истечение срока исполнения предписания об устранении нарушений эффективности использования и (или) сохранности имущества, выявленных в результате проведения проверок;
- письменное сообщение должностным лицом департамента сведений, указывающих на наличие нарушений эффективности использования и (или) сохранности имущества;
- поручения Губернатора Томской области или заместителя Губернатора Томской области, курирующего деятельность департамента, начальника департамента, комиссии по рассмотрению вопросов распоряжения государственным имуществом Томской области, созданной распоряжением департамента;

- обращения граждан, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, информация от государственных органов, органов местного самоуправления о фактах, свидетельствующих о нарушении эффективности использования и (или) сохранности имущества;

- поручение начальника департамента при принятии решения о проведении проверки перед сносом, ликвидацией, продажей имущества или проведением торгов на право заключения договора аренды, безвозмездного пользования, иного договора, предусматривающего переход прав владения и (или) пользования имуществом.

По состоянию на 31.07.2021 по данным Учреждения были проведены проверки в отношении 143 объектов движимого и недвижимого имущества, что составляет 54,58 % от планового значения. Из них проведены плановые проверки в отношении 138 объектов недвижимого имущества, внеплановые – в отношении 5 объектов (1 объект недвижимого имущества, 4 объекта движимого имущества).

Указанное значение подтверждено ежемесячным отчетом руководителя Учреждения о выполнении целевых показателей эффективности деятельности ОГБСУ «ОИК» за июль 2021 года (отчеты формируются нарастающим итогом).

II. Государственная работа: «Обследование объектов недвижимого имущества для определения вида их фактического использования для целей налогообложения».

Показателем, характеризующим содержание государственной работы, является выезд на осмотр объекта недвижимого имущества на территории Томской области (далее – объект), анализ и обработка представленной информации, формирование акта по итогам обследования объекта.

Показателем, характеризующим объем государственной работы, является количество обследованных объектов (штук).

Значение показателя, характеризующего объем государственной работы: 412.

Показатель, характеризующий качество государственной работы: не установлен.

ОГБСУ «ОИК» является организацией, уполномоченной в соответствии с действующим законодательством на проведение обследования объектов недвижимого имущества, расположенных в границах Томской области (определено уставом Учреждения). В соответствии с постановлением Администрации Томской области от 03.12.2014 № 454а «Об утверждении порядка определения вида фактического использования объектов недвижимого имущества для целей налогообложения» обследование объектов недвижимого имущества в целях определения вида фактического использования объектов недвижимого имущества для целей налогообложения проводится на основании плана по определению вида фактического использования объектов недвижимого имущества для целей налогообложения в Томской области (далее – план мероприятий).

Планы мероприятий формируются ОГБСУ «ОИК» ежеквартально. На официальном сайте ОГБСУ «ОИК» ([http://kaznatomsk.ru/Obsledovanie\\_obektov/Plan\\_obsledovaniij/](http://kaznatomsk.ru/Obsledovanie_obektov/Plan_obsledovaniij/)) размещены планы мероприятий, утвержденные следующими распоряжениями:

- распоряжение ОГБСУ «ОИК» от 03.12.2020 № 579 «Об утверждении Плана мероприятий по определению вида фактического использования объектов недвижимого имущества для целей налогообложения в Томской области на I квартал 2021 года» в отношении 132 объекта;

- распоряжение ОГБСУ «ОИК» от 03.03.2021 № 114 «Об утверждении Плана мероприятий по определению вида фактического использования объектов недвижимого имущества для целей налогообложения в Томской области на II квартал 2021 года» (с изменениями от 23.04.2021) в отношении 127 объектов;

- распоряжение ОГБСУ «ОИК» от 31.05.2021 № 289 «Об утверждении Плана мероприятий по определению вида фактического использования объектов недвижимого имущества для целей налогообложения в Томской области на III квартал 2021 года» (с изменениями от 30.08.2021) в отношении 85 объектов.

- распоряжение ОГБСУ «ОИК» от 06.08.2021 № 449 «Об утверждении Плана мероприятий по определению вида фактического использования объектов недвижимого имущества для целей налогообложения в Томской области на IV квартал 2021 года» (с изменениями от 07.09.2021) в отношении 70 объектов.

Итого общее количество объектов, в отношении которых на 2021 год запланировано проведение обследований, составляет – 414. Превышение планового значения показателя, установленного вышеуказанными распоряжениями, над установленным в государственном задании значением (412) обусловлено обращениями органов местного самоуправления муниципальных образований Томской области, Департамента экономики Администрации Томской области и Департамента потребительского рынка Администрации Томской области, владельцев недвижимого имущества на проведение обследований объектов недвижимого имущества в целях определения вида фактического использования объектов недвижимого имущества для целей налогообложения (далее – мероприятие).

По состоянию на 31.07.2021 Учреждением проведены мероприятия в отношении 291 объектов, что составляет 70,63 % от планового значения, установленного в государственном задании. Информация о результатах проведенных мероприятий размещается на официальном сайте ОГБСУ «ОИК» ([http://kaznatomsk.ru/Obsledovanie\\_obektov/Informaciya\\_o\\_rezultatah\\_proverok/327145/](http://kaznatomsk.ru/Obsledovanie_obektov/Informaciya_o_rezultatah_proverok/327145/)).

Сроки подготовки актов не нарушены.

III. Государственная работа: «Организационно-техническое обеспечение деятельности уполномоченного органа по управлению областным государственным имуществом».

Государственным заданием установлено допустимое (возможное) отклонение от установленных значений показателя, характеризующего объем государственной работы, при котором государственное задание считается выполненным – 8 %.

Условия выполнения государственной работы: не установлены.

Показатели, характеризующие качество государственной работы: не установлены.

Показателями, характеризующими содержание государственной работы, являются:

а) подготовка проектов правовых актов и иных документов, связанных с управлением и распоряжением государственным имуществом Томской области, в том числе в части предоставления областного государственного имущества в аренду и безвозмездное пользование.

Показателем, характеризующим объем государственной работы, является количество подготовленных проектов документов (штук).

Значение показателя, характеризующего объем государственной работы: 2 964.

За период январь – июль 2021 года Учреждением подготовлено 2 367 проектов документов, что составляет 79,86 % от планового значения.

Указанное значение подтверждено данными, отраженными в отчетах «О выполнении сотрудниками ОГБСУ «Областное имуществовое казначейство» перечня работ в рамках осуществления отдельных функций по управлению государственным имуществом Томской области» (далее – отчет), представленными Учреждением в ходе проверочных мероприятий.

б) осуществление мероприятий по техническому обеспечению ведения Реестра государственного имущества Томской области.

Показателем, характеризующим объем государственной работы, является количество мероприятий (единиц).

Значение показателя объема: 1.

В рамках мероприятия по техническому ведению Реестра государственного имущества Томской области осуществляется актуализация сведений об объектах, находящихся в государственной собственности Томской области, и юридических лицах, учредителями (участниками, членами) которых является Томская область. По данным отчетов за проверяемый период 2021 года произведено 34 266 операций по актуализации баз данных, содержащих вышеуказанные сведения.

За период с 01.01.2021 по 31.07.2021 учредителем перечислены средства областного бюджета в рамках субсидии на финансовое обеспечение выполнения Учреждением государственного задания (далее – субсидия) в размере 9 892 958,00 руб. Порядок и условия предоставления субсидии установлены в Соглашении о порядке предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания от 29.01.2021.

Для операций по субсидиям на выполнение государственного задания и операций по приносящей доход деятельности ОГБСУ «ОИК» открыт и действует лицевой счет № 6117000163 в Департаменте финансов Томской области.

В соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения остаток средств субсидии на выполнение государственного задания на 01.01.2021 составляет 1 566 166,38 руб.

За период январь-июль 2021 года Учреждением осуществлены выплаты за счет средств субсидии на государственное задание на общую сумму 10 729 359,08 руб. Анализ расходов в разрезе статей кодов классификации операций сектора государственного управления (далее – КОСГУ) указан в таблице 1.

Таблица 1. Соотношение плановых и фактических показателей выплат за счет средств субсидии на выполнение государственного задания

КОСГУ	Код по бюджетной классификации Российской Федерации	Выплаты в соответствии с ПФХД на 2021 год	Фактически произведенные (кассовые) расходы за январь-июль 2021 год	Доля произведенных расходов от запланированных, %
211 Заработная плата	111	10 275 982,00	5 840 021,09	56,83
266 Оплата пособия по временной нетрудоспособности за первые три дня за счет работодателя	111	37 500,00	30 731,43	81,95
213 Начисления на выплаты по оплате труда	119	3 084 418,00	1 611 750,03	52,25
291 Прочие расходы (кроме расходов на закупку товаров, работ, услуг)	851	2 558 470,00	1 746 610,00	68,27
221 Услуги связи	244	170 800,00	85 672,80	50,16
223 Коммунальные услуги	244	37 519,00	18 408,05	49,06
	247	520 939,00	317 960,40	61,04
225 Работы, услуги по содержанию имущества	244	2 055 827,38	290 828,01	14,15
226 Прочие работы, услуги	244	1 912 110,00	642 102,17	33,58
227 Страхование	244	20 000,00	9 088,42	45,44
310 Увеличение стоимости основных средств	244	65 000,00	42 000,00	64,62
343 Увеличение стоимости ГСМ	244	115 200,00	66 366,75	57,61
344 Увеличение стоимости строительных материалов	244	13 950,00	7 700,00	55,20
346 Увеличение стоимости прочих оборотных запасов (материалов)	244	50 651,00	20 119,93	39,72
<b>Итого (с учетом остатков средств на начало года)</b>		<b>20 918 366,38</b>	<b>10 729 359,08</b>	<b>51,29</b>

Таким образом, по состоянию на 31.07.2021 произведены расходы в рамках субсидии на выполнение государственного задания в объеме 51,29 % от запланированного (с учетом остатков средств на начало 2021 года).

По ряду статей расходов сложился процент исполнения ниже 58,33 % от запланированного значения, а именно:

1. Расходы по заработной плате (**КОСГУ 211**) и начислениям на выплаты по оплате труда (**КОСГУ 213**) составили 5 840 021,09 руб. (56,83 % от запланированного объема) и 1 611 750,03 руб. (52,25 % от запланированного объема) соответственно.

По состоянию на 31.07.2021 у ОГБСУ «ОИК» имеется текущая кредиторская задолженность по заработной плате в размере 500,759,80 руб. В соответствии с графиком перечисления заработной платы её фактическое перечисление осуществляется 03.08.2021.

2. Кассовые расходы на услуги связи (**КОСГУ 221**) составили 85 672,80 руб. (50,16 %), в том числе:

телефонная связь и интернет (Томский филиал «Авантел», ПАО «Ростелеком») 63 569,00 руб. (запланировано 116 204,00 руб. (54,71 %)),

почтовые услуги (ООО «НПС-Томск») 29 388,00 руб. (запланировано 44 951,00 руб. (65,38 %)).

Учреждение пользуется услугами ООО «НПС-Томск», в случае необходимости отправки заказной почтовой корреспонденции. В декабре 2021 года ОГБСУ «ОИК» планирует провести мероприятия по уведомлению собственников (владельцев) объектов недвижимости о проведении в первом квартале 2022 года обследования указанных объектов для определения вида их фактического использования для целей налогообложения посредством отправки им заказных писем с уведомлением.

3. Кассовые расходы на коммунальные услуги (**КОСГУ 223**) составили 336 368,45 руб. (60,23 %), в том числе:

отопление (АО «ТомскРТС», ООО «КТК», ПАО «Томскэнергосбыт») 317 960,40 руб., запланировано 520 939,00 руб. (61,04 %),

водоотведение и водоснабжение (ООО «Томскводоканал») – 18 408,05 руб., запланировано 37 519,00 руб. (49,06 %),

Оплата услуг, оказываемых ресурсоснабжающими организациями, осуществляется Учреждением по факту их потребления (оплата за июль будет произведена в августе). Следует также учитывать, что с наступлением отопительного сезона расходы на оплату коммунальных услуг (расходы на отопление) существенно возрастают.

4. Кассовые расходы на оплату работ, услуг по содержанию имущества (**КОСГУ 225**) составили 290 828,01 руб. (14,15 % от запланированного объема), в том числе:

работы, услуги по содержанию движимого имущества (уборка помещений и территории, ремонт) – 129 882,01 руб. (запланировано – 323 687,00 руб.),

обслуживание пожарной сигнализации в специализированных Домах ветеранов г. Томска и г. Колпашево (перезарядка огнетушителей) 36 890,00 руб. (запланировано – 55 200,00 руб.),

обслуживание оргтехники (ремонт, заправка картриджей) – 7 500,00 руб. (запланировано – 30 000,00 руб.),

ремонт и техническое обслуживание служебного автомобиля – 19 000,00 руб.

На 21 июля 2021 года заключен контракт № 141/21 на выполнение работ по текущему ремонту (частичной замене) дверных заполнений в жилых помещениях здания по адресу: г. Колпашево, мкр. Геолог, д. 21, пом. 2 на сумму 1 094 430,32 руб. Работы будут произведены в течение 60 дней с даты заключения контракта.

5. Кассовые расходы на прочие работы, услуги (**КОСГУ 226**) в проверяемом периоде составили 642 102,17 руб. (33,58 % от запланированного объема). Договоры на предоставление услуг (обслуживание правовой системы «КонсультантПлюс», услуги веб-хостинга, услуги охраны, оплата договора ГПХ вахтеров и т.д.) заключены, оплата услуг производится ежемесячно. Исполнение обязательств по договорам, согласно условиям, будет произведено до конца года.

6. Кассовые расходы на приобретение материальных запасов (**КОСГУ 340**) составили 94 186,68 руб. (52,38 % от запланированного объема), в том числе:

приобретение горюче-смазочных материалов (ООО «РН-карт») на сумму 79 687,25 руб.,

приобретение строительных материалов на сумму 7 700,00 руб.,

приобретение канцелярских товаров на сумму 20 119,93 руб.  
ОГБСУ «ОИК» до конца 2021 года планирует приобретение канцелярских товаров.

Система оплаты труда работников ОГБСУ «ОИК» регламентируется:

- Трудовым кодексом Российской Федерации;
- Законом Томской области от 29 декабря 2005 года № 234-ОЗ «Об оплате труда, а также регулировании отдельных правоотношений в сфере труда работников областных государственных учреждений, работников государственных органов Томской области, не являющихся государственными гражданскими служащими Томской области, а также работников Территориального фонда обязательного медицинского страхования Томской области»;
- постановлением Администрации Томской области от 16.08.2011 № 246а «Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников областных государственных учреждений, находящихся в ведении Департамента по управлению государственной собственностью Томской области, а также о внесении изменений в отдельные постановления Администрации Томской области»;
- постановлением Администрации Томской области от 27.04.2009 № 80а «Об утверждении размеров окладов (должностных окладов) и надбавок стимулирующего характера по общеотраслевым должностям руководителей, специалистов, служащих и общеотраслевым профессиям рабочих областных государственных учреждений»;
- постановлением Администрации Томской области от 31.03.2008 № 66а «О новых системах оплаты труда работников областных государственных учреждений»;
- коллективным договором ОГБСУ «Областное имущество казначейство» на 2021-2024 годы (прошел уведомительную регистрацию в Департаменте труда и занятости Томской области под № 434 от 19.02.2021).

Начисление заработной платы руководителю, его заместителю и главному бухгалтеру Учреждения осуществляется в соответствии с постановлением Администрации Томской области от 08.08.2012 № 303а «О системе оплаты труда руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров областных государственных автономных, казенных и бюджетных учреждений».

Начисление заработной платы производится на основании заключенных с сотрудниками трудовых договоров.

Предельная штатная численность работников Учреждения в 2021 году составляет 40,5 штатных единиц, утверждена распоряжением Администрации Томской области от 28.01.2021 № 27-ра «Об утверждении предельной штатной численности работников областных государственных учреждений, финансируемых из областного бюджета, в отношении которых Департамент по управлению государственной собственностью Томской области осуществляет функции и полномочия учредителя, на 2021 год».

Условия, система и порядок премирования работников ОГБСУ «ОИК» установлены в Положении о премировании работников ОГБСУ «Областное имущество казначейство» (далее – Положение о премировании).

Согласно вышеуказанному Положению о премировании в Учреждении выплачиваются следующие виды премии:

- премия за выполненную работу по итогам работы за месяц, квартал, год;
- премия за качество выполняемых работ;
- премия за выполнение особо важных и срочных работ;
- единовременная премия в связи с особо значимыми событиями.

Выплата премии работникам осуществляется как за счет бюджетных средств, так и за счет средств от приносящей доход деятельности.

Следует отметить, что Положением о премировании не предусмотрен предельный размер премии за выполненную работу по итогам работы за месяц, квартал, год, премии за качество выполняемых работ, за выполнение особо важных и срочных работ.

Кроме того, согласно п. 1.4 Положения о премировании премирование осуществляется на основе индивидуальной оценки труда каждого работника и его личного вклада в обеспечение

выполнения задач Учреждения. К показателям премирования за выполненную работу по итогам месяца, квартала, года относятся:

- 1) оперативное исполнение поручений начальника отдела, заместителя (-ей) директора, директора Учреждения;
- 2) отсутствие претензий и замечаний со стороны начальника отдела, заместителя (-ей) директора, директора Учреждения;
- 3) отсутствие дисциплинарных взысканий;
- 4) успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей в соответствующем периоде;
- 5) инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда.

В ходе проверки Учреждением представлены распоряжения о премировании работников ОГБСУ «ОИК» за период с января по июль 2021 года.

К распоряжениям о выплате премии за выполненную работу по итогам работы за месяц прилагаются отчеты о деятельности сотрудников, при этом требование об их наличии в Положении о премировании отсутствует. Форма отчета Положением о премировании не утверждена.

В составе представленных отчетов отсутствуют отчеты о деятельности работников отдела эксплуатации и управления имуществом, гардеробщика, водителей. Кроме того, отсутствует отчет о деятельности:

- управляющего Дома ветеранов г. Колпашево за февраль 2021 г.;
- управляющего Дома ветеранов г. Томск, г. Колпашево за март 2021 г.;
- управляющего Дома ветеранов г. Томск за апрель - июнь 2021 г.;
- управляющего Дома ветеранов г. Томск, г. Колпашево за июль 2021 г.

Положением о премировании установлено, что при наличии у работника дисциплинарного взыскания ежемесячная премия по итогам работы за календарный месяц работнику Учреждения полностью или частично не начисляется. При этом одним из показателей премирования является отсутствие дисциплинарных взысканий.

Кроме того, условия и размер депремирования работника Учреждения при наличии дисциплинарного взыскания Положением о премировании не установлены.

Порядок и условия оказания материальной помощи работникам учреждения установлены в Положении об оказании материальной помощи работникам ОГБСУ «Областное имуществовое казначейство» (далее – Положение об оказании материальной помощи).

Пунктом 1.2. раздела 1 Положения об оказании материальной помощи установлено, что материальная помощь выплачивается по личному заявлению работника, в связи с возникновением особых обстоятельств, а в случае смерти работника – по личному заявлению его близкого родственника. Таким образом, оказание материальной помощи носит заявительный характер, а решение о ее выплате не может быть принято без заявления работника.

В целях проверки обоснованности выплаты материальной помощи работникам ОГБСУ «ОИК», Учреждением представлены распоряжения о выплате материальной помощи за январь - июль 2021 года, заявления работников на выплату материальной помощи. В ходе их рассмотрения выявлено, что из 36 распоряжений о выплате материальной помощи 35 были изданы на основании заявления работника в связи с трудным материальным положением.

При этом в заявлении работников не указано, чем обусловлено трудное материальное положение, подтверждающие документы к заявлению также не приложены, что ставит под сомнение обоснованность предоставления материальной помощи по указанному основанию.

Помимо этого, по результатам рассмотрения представленных распоряжений о выплате материальной помощи установлено:

- максимальный размер выплат материальной помощи в год, установленный по каждому из оснований, предусмотренных Положением об оказании материальной помощи, не превышался;
- случаев выплат материальной помощи по основаниям, не предусмотренным Положением об оказании материальной помощи, не выявлено.

### **3. Оценка содержания и использования движимого и недвижимого имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления**

По состоянию на 31.07.2021 на балансе ОГБСУ «Областное имущество казначейство» учитываются:

- 18 объектов недвижимого имущества общей первоначальной стоимостью 261 359 369,81 руб. Государственная регистрация права собственности Томской области, права оперативного управления осуществлена на 18 объектов недвижимости;
- особо ценное движимое имущество общей первоначальной стоимостью 11 570 526,46 руб.

Данные соответствуют сведениям из Реестра государственного имущества Томской области.

По состоянию на 31.07.2021 Учреждением заключено 102 договора на предоставление в аренду и безвозмездное пользование объектов недвижимого имущества, закрепленного за ним на праве оперативного управления:

- 73 договора безвозмездного пользования;
- 29 договоров аренды.

### **4. Выводы по результатам контрольных мероприятий по выполнению государственного задания Учреждением**

1. В отношении государственной услуги: «Предоставление во владение и пользование отдельным категориям граждан жилых помещений в ДOME ветеранов, а также находящегося в них имущества»:

1) проведенный анализ документов по учету граждан, обратившихся за получением государственной услуги по предоставлению жилых помещений в специализированных Домах ветеранов г. Томска и г. Колпашево (журналы, книги), позволяет сделать вывод о тенденции неполной заполняемости Домов ветеранов в связи с сокращением количества потребителей услуги;

2) выявлен факт нарушения Учреждением порядка предоставления жилых помещений для социальной защиты отдельных категорий граждан, утвержденный Постановлением № 234а;

3) выявлен факт отсутствия отметки о личном получении или о направлении почтовым отправлением заявителю решения о предоставлении или об отказе в предоставлении жилого помещения в ряде представленных квартирных дел;

4) выявлен факт отражения неполной информации в ряде заявлений о принятии на учет и заявлений о предоставлении по договору безвозмездного пользования жилого помещения;

5) выявлено несоответствие содержания внутренней описи документов и фактического наличия этих документов в квартирном деле гражданина – получателя государственной услуги;

6) признаки дублирования оказываемых услуг (выполняемых работ) в рамках договоров, заключенных Учреждением в целях создания благоприятных и безопасных условий для проживания граждан в Домах ветеранов г. Томска и г. Колпашево с управляющими организациями и физическими лицами не выявлены;

7) нарушений установленного срока для заключения договора безвозмездного пользования жилым помещением в ДOME ветеранов со дня принятия решения о его предоставлении не выявлено.

2. В отношении государственной работы: «Обеспечение осуществления контроля за эффективностью использования и сохранностью государственного имущества Томской области» нарушения сроков выполнения проверок и составления актов Учреждением не установлены.

3. В отношении государственной работы: «Обследование объектов недвижимого имущества для определения вида их фактического использования для целей налогообложения»

сроки составления актов и размещения информации о результатах проведенных мероприятий Учреждением не нарушаются.

4. В отношении государственной работы «Организационно-техническое обеспечение деятельности уполномоченного органа по управлению областным государственным имуществом» замечаний нет;

5. По результатам рассмотрения Положения о премировании и документов, являющихся основанием для выплаты ежемесячной премии, установлено отсутствие отчета о деятельности ряда работников.

6. В Положении о премировании не установлены условия и размер депремирования работника Учреждения при наличии дисциплинарного взыскания.

7. По результатам рассмотрения распоряжений о выплате материальной помощи работникам ОГБСУ «ОИК» установлено отсутствие подтверждения трудного материального положения работников, являющегося основанием для рассмотрения вопроса об оказании ему материальной помощи.

**По результатам проверки Комиссия считает необходимым рекомендовать директору Учреждения (Александрову А.В.):**

1. Не допускать нарушений сроков порядка предоставления жилых помещений Домов Ветеранов г. Томска и г. Колпашево.

2. С целью мониторинга соблюдения порядка предоставления в безвозмездное пользование жилых помещений, установленных Постановлением № 234а, обеспечить подтверждение факта получения заявителем решения о предоставлении или об отказе в предоставлении жилого помещения.

3. Обеспечить отражение полной информации в заявлениях о принятии на учет и заявлениях о предоставлении по договору безвозмездного пользования жилого помещения Домов ветеранов г. Томска и г. Колпашево.

4. В Положении о премировании предусмотреть форму отчета о деятельности сотрудников Учреждения, на основании которого осуществляется выплата премии за выполненную работу по итогам работы за месяц и в срок до 31.12.2021 представить соответствующие изменения на уведомительную регистрацию в Департамент труда и занятости населения Томской области.



5. В Положении о премировании предусмотреть конкретные условия и размеры депремирования работника Учреждения в зависимости от вида дисциплинарного взыскания и в срок до 31.12.2021 представить соответствующие изменения на уведомительную регистрацию в Департамент труда и занятости населения Томской области.



6. В Положении об оказании материальной помощи установить необходимость указания в заявлении причин предоставления работнику материальной помощи в связи с трудным материальным положением, а также установить перечень документов, подтверждающих основание для оказания такой материальной помощи и в срок до 31.12.2021 представить соответствующие изменения на уведомительную регистрацию в Департамент труда и занятости населения Томской области.

Председатель комиссии

Заместитель председателя комиссии

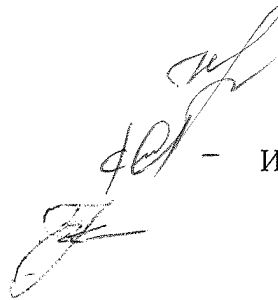
Члены комиссии:

 М.Ю. Щукина  
 О.И. Шабанова

 О.В. Панькова  
 Е.А. Зыкова



Секретарь комиссии



И.В. Пойда

И.С. Федотова

С.С. Борисов

**С актом проверки, ознакомлены, 1 экз. получен:**

Директор  
ОГБСУ «Областное имуществовое казначейство»



А.В. Александров

Главный бухгалтер  
ОГБСУ «Областное имуществовое казначейство»



А.В. Черенёва

