

АДМИНИСТРАЦИЯ ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 23 января 2013 г. № 20а

ОБ ОБЕСПЕЧЕНИИ ГРАЖДАН И ИНЫХ ЛИЦ БЕСПЛАТНОЙ ЮРИДИЧЕСКОЙ ПОМОЩЬЮ НА ТЕРРИТОРИИ ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ

(в ред. постановлений Администрации Томской области
от 01.03.2013 № 73а, от 03.07.2013 № 276а, от 25.12.2013 № 565а,
от 17.06.2015 № 227а, от 11.09.2015 № 324а, от 28.09.2015 № 344а,
от 21.07.2016 № 252а, от 23.05.2017 № 194а, от 22.01.2018 № 33а,
от 16.08.2018 № 323а, от 19.10.2018 № 401а, от 28.02.2020 № 94а,
от 24.07.2020 № 352а, от 18.06.2021 № 242а, от 09.09.2021 № 379а,
от 31.08.2022 № 377а, от 31.08.2022 № 377а, от 19.01.2023 № 22а,
от 22.03.2023 № 134а)

В соответствии с Федеральным законом от 21 ноября 2011 года N 324-ФЗ "О бесплатной юридической помощи в Российской Федерации", Законом Томской области от 13 августа 2012 года № 149-ОЗ «Об оказании бесплатной юридической помощи на территории Томской области» постановляю:

1. Определить:

1) Перечень исполнительных органов Томской области, учреждений и иных организаций, входящих в государственную систему бесплатной юридической помощи на территории Томской области, согласно приложению № 1 к настоящему постановлению;

2) Порядок взаимодействия участников государственной системы бесплатной юридической помощи на территории Томской области согласно приложению № 2 к настоящему постановлению;

3) Порядок принятия решения об оказании в экстренных случаях бесплатной юридической помощи гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, согласно приложению № 3 к настоящему постановлению;

4) Порядок оплаты труда адвокатов, оказывающих бесплатную юридическую помощь гражданам в рамках государственной системы бесплатной юридической помощи, компенсации их расходов на оказание бесплатной юридической помощи, определения объема и предоставления субсидии на оплату труда и компенсацию расходов адвокатам, являющимся участниками государственной системы

бесплатной юридической помощи, согласно приложению № 4 к настоящему постановлению;

5) Порядок направления Адвокатской палатой Томской области в Администрацию Томской области ежегодного доклада и сводного отчета об оказании адвокатами бесплатной юридической помощи в рамках государственной системы бесплатной юридической помощи согласно приложению № 5 к настоящему постановлению.

2. Признать утратившими силу следующие постановления Администрации Томской области:

1) от 01.08.2005 № 89а «О реализации Закона Томской области от 18 августа 2003 года N 95-ОЗ «Об оказании юридической помощи гражданам Российской Федерации на территории Томской области» («Собрание законодательства Томской области», № 1 от 31.08.2005);

2) от 16.06.2008 № 115а «О внесении изменений в постановление Администрации Томской области от 01.08.2005 № 89а» («Собрание законодательства Томской области», № 6(35) от 30.06.2008);

3) от 17.07.2008 № 148а «О внесении изменения в постановление Администрации Томской области от 01.08.2005 № 89а» («Собрание законодательства Томской области», № 7(36) от 31.07.2008).

3. Настоящее постановление вступает в силу через десять дней после дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Томской области - руководителя аппарата Губернатора Томской области.

И.о. Губернатора
Томской области
А.М.ФЕДЕНЕВ

Приложение № 1

Утвержден
постановлением
Администрации Томской области
от 23.01.2013 № 20а

**ПЕРЕЧЕНЬ
ИСПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОРГАНОВ
ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ, УЧРЕЖДЕНИЙ И ИНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ,
ВХОДЯЩИХ В ГОСУДАРСТВЕННУЮ СИСТЕМУ БЕСПЛАТНОЙ
ЮРИДИЧЕСКОЙ ПОМОЩИ НА ТЕРРИТОРИИ ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

1. Исполнительные органы Томской области:

1) Администрация Томской области;

2) исполнительные органы Томской области, входящие в структуру исполнительных органов Томской области, утвержденную постановлением Губернатора Томской области от 30.08.2012 № 94 «О системе и структуре исполнительных органов Томской области, составе Администрации Томской области».

2. Учреждения, определенные правовым актом исполнительного органа Томской области, указанного в пункте 1 настоящего Перечня и осуществляющего функции и полномочия учредителя учреждения, в штатном расписании которых предусмотрены должности, отвечающие квалификационным требованиям, установленным статьей 8 Федерального закона от 21 ноября 2011 года № 324-ФЗ «О бесплатной юридической помощи в Российской Федерации».

3. Государственные юридические бюро.

4. Органы управления Территориального фонда обязательного медицинского страхования Томской области.

Приложение № 2

Утвержден
постановлением
Администрации Томской области
от 23.01.2013 № 20а

**ПОРЯДОК
ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ УЧАСТНИКОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ СИСТЕМЫ
БЕСПЛАТНОЙ
ЮРИДИЧЕСКОЙ ПОМОЩИ НА ТЕРРИТОРИИ ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

1. Участники государственной системы бесплатной юридической помощи на территории Томской области (за исключением учреждений, указанных в пункте 2 Перечня исполнительных органов Томской области, учреждений и иных организаций, входящих в государственную систему бесплатной юридической помощи на территории Томской области) ежеквартально, в срок до 8-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, в письменной и электронной форме направляют в уполномоченный исполнительный орган Томской области в области обеспечения граждан бесплатной юридической помощью отчеты о предоставлении гражданам Российской Федерации бесплатной юридической помощи на территории Томской области по форме согласно приложению к настоящему Порядку за 3, 6, 9, 12 месяцев нарастающим итогом.

2. Исполнительные органы Томской области, входящие в государственную систему бесплатной юридической помощи на территории Томской области, направляют отчеты с учетом данных, представленных указанными в пункте 2 Перечня исполнительных органов Томской области, учреждений и иных организаций, входящих в государственную систему бесплатной юридической помощи на территории Томской области, учреждениями.

3. Информация о предоставлении гражданам Российской Федерации бесплатной юридической помощи на территории Томской области адвокатами, оказывающими гражданам бесплатную юридическую помощь в рамках государственной системы бесплатной юридической помощи, предоставляется в соответствии с Порядком направления Адвокатской палатой Томской области в Администрацию Томской области ежегодного доклада и сводного отчета об оказании адвокатами бесплатной юридической помощи в рамках государственной системы бесплатной юридической помощи, утверждаемыми Администрацией Томской области.

4. Уполномоченный исполнительный орган Томской области в области обеспечения граждан бесплатной юридической помощью ежеквартально, в срок до 12-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, на основании представленных в соответствии с пунктом 2 настоящего Порядка отчетов формирует сводный отчет о предоставлении гражданам Российской Федерации бесплатной юридической помощи на территории Томской области за 3, 6, 9, 12 месяцев нарастающим итогом, который публикует на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Уполномоченный исполнительный орган Томской области в области обеспечения граждан бесплатной юридической помощью оказывает консультативно-методическую помощь участникам государственной системы бесплатной юридической помощи на территории Томской области.

взаимодействия участников государственной системы бесплатной
юридической помощи на территории Томской области

Форма

Отчет
участников государственной системы бесплатной
юридической помощи на территории Томской области

Не приводится

Приложение № 3

Утвержден
постановлением
Администрации Томской области
от 23.01.2013 № 20а

**ПОРЯДОК
ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ ОБ ОКАЗАНИИ В ЭКСТРЕННЫХ СЛУЧАЯХ
БЕСПЛАТНОЙ ЮРИДИЧЕСКОЙ ПОМОЩИ ГРАЖДАНАМ,
ОКАЗАВШИМСЯ
В ТРУДНОЙ ЖИЗНЕННОЙ СИТУАЦИИ**

1. Настоящий Порядок регулирует вопросы принятия решений об оказании в экстренных случаях бесплатной юридической помощи гражданам Российской Федерации, оказавшимся в трудной жизненной ситуации (далее - бесплатная юридическая помощь, гражданин).

2. Бесплатная юридическая помощь гражданам оказывается исполнительными органами Томской области, указанными в пункте 2 Перечня исполнительных органов Томской области, учреждений и иных организаций, входящих в государственную систему бесплатной юридической помощи на территории Томской области, учреждениями и иными организациями, входящими в государственную систему бесплатной юридической помощи на территории Томской области, и адвокатами, являющимися участниками государственной системы бесплатной юридической помощи.

3. Положения настоящего Порядка не распространяются на оказание бесплатной юридической помощи гражданам, имеющим право на получение бесплатной юридической помощи в соответствии со статьей 3 Закона Томской

области от 13 августа 2012 года № 149-ОЗ «Об оказании бесплатной юридической помощи на территории Томской области».

4. В целях настоящего Порядка используются следующие основные понятия:

трудная жизненная ситуация - ситуация, объективно нарушающая жизнедеятельность гражданина, которую он не может преодолеть самостоятельно;

экстренный случай - случай, возникший в результате происшествий и обстоятельств, угрожающих жизни или здоровью гражданина, и требующий незамедлительного (в течение 3 рабочих дней) оказания юридической помощи в связи с возникновением такого случая.

5. Для получения в экстренных случаях бесплатной юридической помощи граждане представляют заявление об оказании бесплатной юридической помощи в экстренном случае по форме согласно приложению к настоящему Порядку (далее - Заявление) в исполнительный орган Томской области, указанное в пункте 2 Перечня исполнительных органов, учреждений и иных организаций, входящих в государственную систему бесплатной юридической помощи на территории Томской области, учреждение.

В случае необходимости получения бесплатной юридической помощи в иной организации, входящей в государственную систему бесплатной юридической помощи на территории Томской области, или у адвокатов, являющихся участниками государственной системы бесплатной юридической помощи, граждане представляют Заявление в уполномоченный исполнительный орган Томской области в области обеспечения граждан бесплатной юридической помощью.

6. К Заявлению прилагаются:

копия паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность;

документы, подтверждающие факт трудной жизненной ситуации (справка, подтверждающая факт установления инвалидности, выданная федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы (предоставляется в случае отсутствия сведений об инвалидности в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр инвалидов»); заключение лечебно-профилактической медицинской организации о состоянии здоровья лица, об отсутствии медицинских противопоказаний к принятию на обслуживание и о необходимости постоянного постороннего ухода и обслуживания; справка о признании гражданина в установленном порядке безработным, выданная органами службы занятости населения; справка о пожаре, выданная территориальным органом Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий; товарные или кассовые чеки на приобретение лекарств; направление на оперативное лечение, выданное медицинской организацией; проездные документы; справка об освобождении из мест лишения свободы, выданная администрацией мест лишения свободы; справки о доходах трудоспособных членов семьи, выданные налоговыми агентами; акт материально-бытового обследования условий проживания,

оформленный органом социальной защиты населения по месту жительства или месту пребывания).

7. Заявление вместе с прилагаемыми к нему документами, указанными в пункте 6 настоящего Порядка, рассматривается в течение 2 рабочих дней после дня поступления Заявления.

8. Основаниями для отказа в предоставлении гражданину бесплатной юридической помощи являются:

1) непредставление документов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка, за исключением документов, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Томской области, муниципальными правовыми актами;

2) обращение гражданина, не имеющего права на получение бесплатной юридической помощи в соответствии с настоящим Порядком;

3) в Заявлении указан вопрос, который не относится к компетенции исполнительного органа Томской области (учреждения, указанного в пункте 2 Перечня исполнительных органов Томской области, учреждений и иных организаций, входящих в государственную систему бесплатной юридической помощи на территории Томской области), за исключением случаев, когда заявление направлено в уполномоченный исполнительный орган Томской области в области обеспечения граждан бесплатной юридической помощью.

9. В случае принятия решения об отказе в предоставлении бесплатной юридической помощи исполнительный орган Томской области, учреждение, указанное в пункте 2 Перечня исполнительных органов Томской области, учреждений и иных организаций, входящих в государственную систему бесплатной юридической помощи на территории Томской области, уполномоченный исполнительный орган Томской области в области обеспечения граждан бесплатной юридической помощью в течение 1 рабочего дня после дня принятия решения об отказе в предоставлении бесплатной юридической помощи в письменной форме информирует заявителя о принятом решении с указанием оснований отказа в предоставлении бесплатной юридической помощи.

10. Уполномоченный исполнительный орган Томской области в области обеспечения граждан бесплатной юридической помощью, принимая решение об удовлетворении Заявления в случае получения бесплатной юридической помощи в иной организации, входящей в государственную систему бесплатной юридической помощи на территории Томской области, или у адвокатов, являющихся участниками государственной системы бесплатной юридической помощи, оформляет письменный ответ, который направляет заявителю в течение 1 рабочего дня после дня принятия решения об удовлетворении Заявления в случае получения бесплатной

юридической помощи в иной организации, входящей в государственную систему бесплатной юридической помощи на территории Томской области, или у адвокатов.

Указанный в абзаце первом настоящего пункта письменный ответ представляется гражданином в иную организацию, входящую в государственную систему бесплатной юридической помощи на территории Томской области, или адвокату, являющемуся участником государственной системы бесплатной юридической помощи на территории Томской области, и является основанием для оказания указанными в настоящем абзаце лицами бесплатной юридической помощи гражданину.

11. Отказ в предоставлении бесплатной юридической помощи может быть обжалован в соответствии с требованиями действующего законодательства.

Приложение
к Порядку
принятия решений об оказании в экстренных случаях
бесплатной юридической помощи гражданам, оказавшимся
в трудной жизненной ситуации

Форма

(Наименование исполнительного органа Томской области, учреждения, входящих в государственную систему бесплатной юридической помощи на территории Томской области)

ЗАЯВЛЕНИЕ
об оказании бесплатной юридической помощи
в экстренном случае

Я, _____,
(Фамилия, имя, отчество (при наличии))

нахожусь в трудной жизненной ситуации

(Указать, в чем заключается трудная жизненная ситуация)
и прошу оказать мне бесплатную юридическую помощь в связи с наступлением
экстренного случая _____

(Указать, в чем заключается экстренный случай)
Бесплатную юридическую помощь прошу оказать с привлечением

(Указать наименование исполнительного органа Томской области, учреждения, иной организации, входящих в государственную систему бесплатной юридической помощи на территории Томской области)

или адвоката _____ <1>.

Ответ прошу направить _____.

(Указать способ информирования, адрес)

Перечень прилагаемых документов:

(Дата)

(Подпись)

(Расшифровка подписи)

<1> Указывается при подаче заявления в уполномоченный исполнительный орган Томской области в области обеспечения граждан бесплатной юридической помощью и желании гражданина получить бесплатную юридическую помощь в ином исполнительном органе Томской области, учреждении, иной организации, входящих в государственную систему бесплатной юридической помощи на территории Томской области, и у адвокатов, являющихся участниками государственной системы бесплатной юридической помощи.

Приложение N 4

Утвержден
постановлением
Администрации Томской области
от 23.01.2013 № 20а

**ПОРЯДОК
ОПЛАТЫ ТРУДА АДВОКАТОВ, ОКАЗЫВАЮЩИХ БЕСПЛАТНУЮ
ЮРИДИЧЕСКУЮ
ПОМОЩЬ ГРАЖДАНАМ В РАМКАХ ГОСУДАРСТВЕННОЙ СИСТЕМЫ
БЕСПЛАТНОЙ
ЮРИДИЧЕСКОЙ ПОМОЩИ, КОМПЕНСАЦИИ ИХ РАСХОДОВ НА
ОКАЗАНИЕ
БЕСПЛАТНОЙ ЮРИДИЧЕСКОЙ ПОМОЩИ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ ОБЪЕМА
И ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ НА ОПЛАТУ ТРУДА И
КОМПЕНСАЦИЮ
РАСХОДОВ АДВОКАТАМ, ЯВЛЯЮЩИМСЯ УЧАСТНИКАМИ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ
СИСТЕМЫ БЕСПЛАТНОЙ ЮРИДИЧЕСКОЙ ПОМОЩИ**

1. Общие положения об оплате труда адвокатов, оказывающих бесплатную юридическую помощь гражданам в рамках государственной системы бесплатной юридической помощи, и компенсации их расходов на оказание бесплатной юридической помощи

1. Оплата труда адвокатов осуществляется в следующих размерах:

- 1) за консультации по правовым вопросам в устной форме - 550 рублей (одна консультация);

2) за консультации по правовым вопросам в письменной форме - 770 рублей (один документ вне зависимости от количества страниц);

3) за составление документов правового характера (кроме судебных) - 770 рублей (один документ вне зависимости от количества страниц);

4) за составление судебных документов (исковых заявлений (заявлений), жалоб, ходатайств) - 1100 рублей (один документ вне зависимости от количества страниц);

5) за представление интересов в судебном (административном, гражданском) разбирательстве - 770 рублей за один день участия в судебном разбирательстве;

6) за представление интересов в государственных и муниципальных органах, организациях - 770 рублей за один день работы.

Оплата труда и компенсация расходов адвокатов осуществляются за счет средств областного бюджета в пределах средств, предусмотренных на указанные цели Законом Томской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

2. Размер оплаты труда адвокатов, установленный пунктом 1 настоящего Порядка, увеличивается на 50 процентов в случае выезда адвоката в процессе оказания бесплатной юридической помощи:

1) на дом к инвалиду первой группы;

2) в психиатрические лечебные учреждения;

3) в учреждения социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов;

4) в учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, а также в места содержания под стражей и места лишения свободы несовершеннолетних.

Оплата труда адвокатов осуществляется с применением установленного в соответствии с действующим законодательством районного коэффициента.

3. Компенсации подлежат расходы адвокатов на оказание бесплатной юридической помощи, включающие расходы, связанные с поездками адвокатов по поручению доверителя на определенный срок для оказания бесплатной юридической помощи доверителю вне места нахождения адвокатского образования (далее - поездка):

1) расходы по проезду;

2) расходы по найму жилого помещения;

3) расходы, связанные с проживанием вне места нахождения адвокатского образования (суточные).

4. Расходы по проезду к месту назначения поездки и обратно к месту нахождения адвокатского образования (включая страховой взнос на обязательное личное страхование пассажиров на транспорте, оплату услуг по оформлению проездных документов, расходы за пользование в поездах постельными принадлежностями) возмещаются в размере фактических расходов, подтвержденных проездными документами, но не выше стоимости проезда:

воздушным транспортом - по тарифу экономического класса;

речным транспортом - по тарифам, устанавливаемым перевозчиком, но не выше стоимости проезда в четырехместной каюте с комплексным обслуживанием пассажиров;

железнодорожным транспортом - в вагоне повышенной комфортности, отнесенном к вагонам экономического класса, с четырехместными купе категории «К» или в вагоне категории «С» с местами для сидения;

автомобильным транспортом - по стоимости проезда в транспорте общего пользования, осуществляющем регулярные перевозки пассажиров и багажа.

5. Расходы по найму жилого помещения (кроме случая, когда направленному в поездку адвокату предоставляется бесплатное помещение) возмещаются в размере фактических расходов, подтвержденных соответствующими документами, в размере стоимости однокомнатного (одноместного) номера, но не более 6000 рублей в сутки.

6. При отсутствии (непредставлении) подтверждающих документов расходы по найму жилого помещения возмещаются в размере 30 процентов установленной нормы суточных за каждый день нахождения в поездке.

7. В случае вынужденной остановки в пути возмещаются расходы по найму жилого помещения, подтвержденные соответствующими документами, в размерах, установленных настоящим Порядком.

8. Расходы, связанные с проживанием вне места нахождения адвокатского образования (суточные), возмещаются за каждый день нахождения в поездке, включая выходные и праздничные дни, а также дни нахождения в пути, в том числе за время вынужденной остановки в пути, в размере 100 рублей за каждый день нахождения в поездке на территории Российской Федерации.

2. Общие положения о предоставлении субсидий

9. Оплата труда и компенсация расходов адвокатам осуществляются путем предоставления в рамках государственной программы "Социальная поддержка населения Томской области", утвержденной постановлением Администрации Томской области от 27.09.2019 N 361а "Об утверждении государственной программы "Социальная поддержка населения Томской области" (далее - Государственная программа), субсидии на оплату труда и компенсацию расходов адвокатам, являющимся участниками государственной системы бесплатной юридической помощи (далее - Субсидия).

10. Целью предоставления Субсидии является оплата труда и компенсация расходов адвокатам, являющимся участниками государственной системы бесплатной юридической помощи, в рамках реализации Государственной программы.

11. Главным распорядителем средств областного бюджета, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление Субсидии на очередной финансовый год и плановый период, является Администрация Томской области.

Субсидия предоставляется в пределах объема бюджетных ассигнований, предусмотренных в Законе Томской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

Сведения о Субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Бюджет» не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия закона Томской области о бюджете на очередной финансовый год и плановый период (закона о внесении изменений в Закон Томской области о бюджете на очередной финансовый год и плановый период).

12. Получателем Субсидии является Адвокатская палата Томской области.

3. Условия и порядок предоставления Субсидии

13. Получатель Субсидии на первое число любого из месяцев квартала, за который осуществляется оплата труда и компенсация расходов адвокатам, являющимся участниками государственной системы бесплатной юридической помощи (далее - отчетный квартал), должен соответствовать следующим требованиям:

1) утратил силу.

2) у получателя Субсидии должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Томской областью;

3) получатель Субсидии не должен получать средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Томской области на цель, указанную в пункте 10 настоящего Порядка;

4) получатель Субсидии не должен иметь просроченную задолженность по выплате заработной платы;

5) получатель Субсидии не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале

других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ.

13-1. У получателя Субсидии на любую дату, но не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявления на получение Субсидии, должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

14. Субсидия предоставляется получателю Субсидии при соблюдении следующих условий:

1) наличие заключенного соглашения об оказании бесплатной юридической помощи адвокатами, являющимися участниками государственной системы бесплатной юридической помощи, заключаемого между получателем Субсидии и Администрацией Томской области по форме, утверждаемой уполномоченным федеральным органом исполнительной власти;

2) оказание адвокатами, являющимися участниками государственной системы бесплатной юридической помощи, бесплатной юридической помощи гражданам на территории Томской области в отчетном квартале;

3) представление получателем Субсидии сводного отчета об оказании адвокатами бесплатной юридической помощи в рамках государственной системы бесплатной юридической помощи, составляемого по форме, утверждаемой уполномоченным федеральным органом исполнительной власти (далее - Сводный отчет) за отчетный квартал;

4) получатель Субсидии соответствует требованиям, установленным в пунктах 13, 13-1 настоящего Порядка;

5) согласие получателя Субсидии на осуществление Администрацией Томской области в лице Департамента финансово-ресурсного обеспечения Администрации Томской области (далее - Департамент финансово-ресурсного обеспечения) проверки соблюдения получателем Субсидии порядка и условий предоставления Субсидии, в том числе в части достижения результатов, в целях достижения которых предоставляется Субсидия (далее - результат предоставления Субсидии), а также проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, и на включение таких положений в Соглашение о предоставлении Субсидии (далее - Соглашение);

6) у получателя Субсидии открыт расчетный счет в банке или иной кредитной организации;

7) предоставление получателем Субсидии всех документов, указанных в пункте 15 настоящего Порядка и соответствующих требованиям пункта 15 настоящего Порядка;

8) получатель Субсидии не имеет неустраненных нарушений в части использования бюджетных ассигнований по целевому назначению, выявленных Администрацией Томской области в лице Департамента финансово-ресурсного

обеспечения и органами государственного финансового контроля за предыдущие годы.

15. Для подтверждения соответствия требованиям, указанным в пункте 13 настоящего Порядка, получатель Субсидии представляет в Администрацию Томской области в лице Департамента финансово-ресурсного обеспечения в срок не позднее 8-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, следующие документы:

1) заявление на получение Субсидии по устанавливаемой Департаментом финансово-ресурсного обеспечения форме;

2) заверенные руководителем получателя Субсидии копии учредительных документов;

3) справку об отсутствии просроченной задолженности по заработной плате;

4) перечень затрат, на возмещение которых предоставляется Субсидия;

5) Сводный отчет, который составляется получателем Субсидии на основании отчетов адвокатов об оказании ими бесплатной юридической помощи в рамках государственной системы бесплатной юридической помощи по форме, утверждаемой уполномоченным федеральным органом исполнительной власти (далее - Отчет адвоката), и прилагаемых к отчетам адвокатов документов;

6) Отчеты адвокатов с приложением следующих документов:

а) соглашение, заключаемое в соответствии со статьей 25 Федерального закона от 31 мая 2002 года № 63-ФЗ «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации»;

б) документы, подтверждающие участие адвоката в судебном разбирательстве;

в) документы, подтверждающие расходы, указанные в пункте 3 настоящего Порядка;

г) документы, подтверждающие наличие у гражданина, обратившегося к адвокату, оказывающему бесплатную юридическую помощь гражданам в рамках государственной системы бесплатной юридической помощи, права на получение бесплатной юридической помощи в соответствии с действующим законодательством.

Документами, подтверждающими фактически произведенные затраты получателя Субсидии, являются документы, указанные в подпунктах 5), 6) настоящего пункта.

Направлениями затрат, на возмещение которых предоставляется Субсидия, являются оплата труда адвокатов и компенсация расходов, определенных в пункте 3 настоящего Порядка.

16. Получатель Субсидии вправе представить по собственной инициативе следующие документы:

1) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, полученную не ранее чем за один месяц до дня обращения получателя Субсидии с заявлением на получение Субсидии;

2) справку об исполнении обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с

законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, полученную по состоянию на любую дату, но не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявления на получение Субсидии отчетного квартала.

В случае если получатель Субсидии по собственной инициативе не представил документы, указанные в подпунктах 1), 2) настоящего пункта, Администрация Томской области в лице Департамента финансово-ресурсного обеспечения самостоятельно запрашивает в налоговом органе справку об исполнении обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов по состоянию на дату формирования справки в порядке межведомственного информационного взаимодействия и выписку из Единого государственного реестра юридических лиц посредством использования сервиса налогового органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 2 рабочих дней со дня обращения получателя Субсидии в Администрацию Томской области в лице Департамента финансово-ресурсного обеспечения с заявлением на получение Субсидии.

17. Администрация Томской области в лице Департамента финансово-ресурсного обеспечения осуществляет рассмотрение представленных получателем Субсидии документов, состоящее в проверке обоснованности и правильности расчетов Сводного отчета получателя Субсидии и приложенных к нему Отчетов адвокатов, в течение 10 рабочих дней со дня представления документов получателем Субсидии и по результатам рассмотрения принимает решение о предоставлении Субсидии либо об отказе в предоставлении Субсидии. О принятом решении об отказе в предоставлении Субсидии Администрация Томской области в лице Департамента финансово-ресурсного обеспечения уведомляет получателя Субсидии в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения заказным письмом с уведомлением о вручении.

Проверка получателя Субсидии на соответствие требованиям, указанным в пунктах 13, 13-1 настоящего Порядка, а также проверка достоверности предоставленной получателем Субсидии информации осуществляются Администрацией Томской области в лице Департамента финансово-ресурсного обеспечения с использованием сведений, полученных в порядке межведомственного информационного взаимодействия, а также из открытых источников.

18. Основаниями для отказа в предоставлении Субсидии являются:

1) несоответствие получателя Субсидии требованиям, установленным в пунктах 13, 13-1 настоящего Порядка;

2) несоответствие представленных получателем Субсидии документов требованиям, определенным пунктом 15 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

3) установление факта недостоверности предоставленной получателем Субсидии информации;

4) несоответствие получателя Субсидии условиям, установленным подпунктами 1), 2), 5), 8) пункта 14 настоящего Порядка.

19. Администрация Томской области в лице Департамента финансово-ресурсного обеспечения в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении Субсидии заключает с получателем Субсидии Соглашение в соответствии с типовой формой, установленной Департаментом финансов Томской области.

20. В Соглашение включается условие о согласовании сторонами Соглашения новых условий Соглашения в случае уменьшения Администрации Томской области как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 11 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном в Соглашении, либо о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям.

21. Внесение в Соглашение изменений, предусматривающих ухудшение значений характеристики результата предоставления Субсидии (показателя, необходимого для достижения результатов предоставления субсидии) (далее - характеристика), а также увеличение сроков реализации предусмотренных Соглашением мероприятий, не допускается в течение всего периода действия Соглашения, за исключением случаев, если выполнение условий предоставления Субсидии оказалось невозможным вследствие непреодолимой силы, изменения значений показателей непосредственного результата мероприятий Государственной программы, а также в случае существенного (более чем на 20 процентов) сокращения размера Субсидии.

22. Дополнительные соглашения к Соглашению, предусматривающие внесение в него изменений, в том числе дополнительное соглашение о расторжении Соглашения, заключаются в соответствии с типовыми формами, утвержденными Департаментом финансов Томской области. Изменение Соглашения осуществляется по инициативе получателя Субсидии и (или) Администрации Томской области в лице Департамента финансово-ресурсного обеспечения и оформляется в письменной форме. Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению получателя Субсидии и Администрации Томской области в лице Департамента финансово-ресурсного обеспечения.

23. Условиями заключения дополнительного соглашения к Соглашению, предусматривающего внесение в него изменений, являются:

1) изменение платежных реквизитов любой из сторон Соглашения. Стороны Соглашения заключают дополнительное соглашение в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения письменного уведомления одной из сторон Соглашения;

2) изменение ранее доведенных до Администрации Томской области лимитов бюджетных обязательств. Стороны Соглашения заключают дополнительное соглашение в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения письменного уведомления от Администрации Томской области в лице Департамента финансово-ресурсного обеспечения.

24. Расторжение Соглашения в одностороннем порядке осуществляется по требованию Администрации Томской области в лице Департамента финансово-ресурсного обеспечения в случае недостижения получателем Субсидии

установленного результата предоставления Субсидии, характеристики, значений характеристики.

25. Перечисление средств Субсидии осуществляется на расчетный счет получателя Субсидии, открытый в банке или иной кредитной организации не позднее десятого рабочего дня, следующего за днем принятия решения о предоставлении Субсидии, в соответствии с пунктом 17 настоящего Порядка.

26. Размер Субсидии определяется исходя из размеров оплаты труда и размеров компенсации расходов, указанных в настоящем Порядке, подтвержденных прошедшими проверку Сводным отчетом и Отчетами адвокатов.

27. Не принимаются к оплате расходы:

1) если бесплатная юридическая помощь оказана гражданину, не относящемуся к категории граждан, имеющих право на получение бесплатной юридической помощи в соответствии с Федеральным законом от 21 ноября 2011 года № 324-ФЗ «О бесплатной юридической помощи в Российской Федерации»;

2) если оказанная бесплатная юридическая помощь не соответствует случаям, установленным Федеральным законом от 21 ноября 2011 года № 324-ФЗ «О бесплатной юридической помощи в Российской Федерации»;

3) если бесплатная юридическая помощь оказана адвокатом, не включенным в список адвокатов, участвующих в деятельности государственной системы бесплатной юридической помощи.

28. Планируемым результатом предоставления Субсидии является:

1) в 2022 году - исполнение обязательств по предоставлению отдельным категориям граждан бесплатной юридической помощи адвокатами в соответствии с действующим законодательством в количестве не менее 425 человек в срок до 31.12.2022;

2) в 2023 году - исполнение обязательств по предоставлению отдельным категориям граждан бесплатной юридической помощи адвокатами в соответствии с действующим законодательством в количестве не менее 450 человек в срок до 31.12.2023.

Характеристикой является количество граждан, которым оказана бесплатная юридическая помощь на территории Томской области адвокатами Томской области. Значение характеристики устанавливается Администрацией Томской области в лице Департамента финансово-ресурсного обеспечения в Соглашении.

29. Получатель Субсидии в течение 10 рабочих дней после дня получения Субсидии в соответствии с действующим законодательством перечисляет денежные средства, полученные в качестве Субсидии, адвокатам, оказывающим гражданам бесплатную юридическую помощь в рамках государственной системы бесплатной юридической помощи.

4. Требования к отчетности

30. Получатель Субсидии не позднее 30-го числа месяца, следующего за годом, в котором предоставлена Субсидия, представляет в Администрацию Томской

области в лице Департамента финансово-ресурсного обеспечения отчет о достижении результата предоставления Субсидии, характеристики, по форме, определенной типовой формой Соглашения, установленной Департаментом финансов Томской области.

31. Администрация Томской области в лице Департамента финансово-ресурсного обеспечения вправе устанавливать в Соглашении сроки и формы представления получателем субсидии дополнительной отчетности.

5. Требования об осуществлении контроля (мониторинга)
за соблюдением условий и порядка предоставления Субсидии
и ответственности за их нарушение

32. Администрация Томской области в лице Департамента финансово-ресурсного обеспечения осуществляет проверки соблюдения получателем Субсидии порядка и условий предоставления Субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления Субсидии. Органы государственного финансового контроля осуществляют проверки в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

33. Субсидия подлежит возврату в случае:

1) нарушения условий, установленных при предоставлении Субсидии, выявленного по фактам проверок, проведенных Администрацией Томской области в лице Департамента финансово-ресурсного обеспечения и органами государственного финансового контроля;

2) нецелевого использования средств Субсидии;

3) недостижения получателем Субсидии результата предоставления Субсидии, характеристики, указанных в пункте 28 настоящего Порядка;

4) непредставления отчетности в соответствии с пунктами 30, 31 настоящего Порядка.

34. Возврат Субсидии осуществляется на основании направленного Администрацией Томской области в лице Департамента финансово-ресурсного обеспечения получателю Субсидии письменного уведомления о подлежащей возврату сумме Субсидии (далее - Уведомление).

Уведомление должно быть направлено в течение 20 рабочих дней со дня выявления Администрацией Томской области в лице Департамента финансово-ресурсного обеспечения фактов наступления случаев, указанных в пункте 33 настоящего Порядка, и (или) получения от органа государственного финансового контроля информации о выявлении этих фактов.

В течение 20 (двадцати) рабочих дней со дня получения Уведомления от Администрации Томской области в лице Департамента финансово-ресурсного обеспечения получатель Субсидии осуществляет возврат указанной в Уведомлении суммы Субсидии в областной бюджет по платежным реквизитам, указанным в Уведомлении, или направляет в адрес Администрации Томской области в лице Департамента финансово-ресурсного обеспечения ответ с мотивированным отказом.

В случае непоступления Субсидии по платежным реквизитам, указанным в Уведомлении, в течение срока, установленного в абзаце третьем настоящего пункта, Администрация Томской области в лице Департамента финансово-ресурсного обеспечения в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня истечения указанного срока принимает меры к ее взысканию в судебном порядке.

Приложение № 5

Утвержден
постановлением
Администрации Томской области
от 23.01.2013 № 20а

**ПОРЯДОК
НАПРАВЛЕНИЯ АДВОКАТСКОЙ ПАЛАТОЙ ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ
В АДМИНИСТРАЦИЮ ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ ЕЖЕГОДНОГО ДОКЛАДА И
СВОДНОГО ОТЧЕТА ОБ ОКАЗАНИИ АДВОКАТАМИ БЕСПЛАТНОЙ
ЮРИДИЧЕСКОЙ ПОМОЩИ В РАМКАХ ГОСУДАРСТВЕННОЙ СИСТЕМЫ
БЕСПЛАТНОЙ ЮРИДИЧЕСКОЙ ПОМОЩИ**

1. Ежегодный доклад и сводный отчет об оказании адвокатами бесплатной юридической помощи в рамках государственной системы бесплатной юридической помощи (далее - доклад, сводный отчет) направляются Адвокатской палатой Томской области в уполномоченный исполнительный орган Томской области в области обеспечения граждан бесплатной юридической помощью.

2. Доклад содержит обобщенные сведения об оказании адвокатами бесплатной юридической помощи.

3. Сводный отчет представляется Адвокатской палатой Томской области в уполномоченный исполнительный орган Томской области в области обеспечения граждан бесплатной юридической помощью по форме, утвержденной федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным в области обеспечения граждан бесплатной юридической помощью.

4. Доклад представляется Адвокатской палатой Томской области в уполномоченный исполнительный орган Томской области в области обеспечения граждан бесплатной юридической помощью ежегодно, до 15 февраля года, следующего за отчетным.

5. Сводный отчет представляется не позднее 8-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, за 3, 6, 9, 12 месяцев нарастающим итогом.

6. Доклад и сводный отчет представляются на бумажном носителе в одном экземпляре с приложением копий доклада и сводного отчета в электронном виде.

7. Сведения, содержащиеся в докладе и сводном отчете, являются открытыми, общедоступными и размещаются уполномоченным исполнительным органом Томской области в области обеспечения граждан бесплатной юридической помощью на официальном сайте уполномоченного исполнительного органа Томской области в области обеспечения граждан бесплатной юридической помощью в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».