

ПРОТОКОЛ № 5

совещания по исполнению плана-графика реформирования расположенных на территории
Томской области государственных и муниципальных унитарных предприятий
(далее – План-график)

15 мая 2024 года

15:00

г. Томск

ПРЕДСЕДАТЕЛЬ:

Исакова Т.А. – заместитель начальника Департамента по управлению государственной собственностью Томской области (далее – Департамент).

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

**Департамент по
управлению
государственной
собственностью
Томской области**

– Фарахова И.А. – заместитель начальника Департамента;
– Патлусова Елена Леонидовна – главный специалист комитета
экономического развития и приватизации Департамента;

город Томск

– Фрайндт Ирина Евгеньевна - заместитель Мэра Города Томска по
экономическому развитию;
– Путров Дмитрий Олегович - заместитель Мэра Города Томска –
начальник департамента городского хозяйства администрации
Города Томска;
– Бурова Наталья Николаевна- начальник Департамента управления
муниципальной собственностью администрации Города Томска;
– Скатова Виктория Васильевна – начальник управления
экономического развития администрации Города Томска;
– Семёнова Ирина Олеговна – заместитель начальника Департамента
капитального строительства администрации Города Томска;
– Харанжак Ольга Владимировна - заместитель начальника отдела
экономики муниципальных организаций комитета муниципальной
экономики управления экономического развития администрации
Города Томска;

Томский район

– Масловский Андрей Николаевич - Заместитель Главы Томского
района - начальник Управления ЖКХ, гражданской обороны и
чрезвычайных ситуаций Администрации Томского района;
– Кравцова Ирина Владимировна - заместитель начальника
управления – председатель комитета правового обеспечения и
реализации муниципальных программ Управления ЖКХ,
гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций администрации
Томского района.

Совещание по исполнению плана-графика реформирования расположенных на территории Томской области государственных и муниципальных унитарных предприятий вела Исакова Татьяна Александровна.

ОБСУДИЛИ:

1. Рассмотрение вопросов по неисполнению контрольных точек Плана-графика по состоянию на 30.04.2024.

РЕШИЛИ:

Городу Томску:

1. Проработать с Томским УФАС России и Счетной палатой Города Томска возможность преобразования УМП «КСО» (ИНН: 7017002136) в учреждение и сообщить о результатах в Департамент.

Отв.: Фрайндт И.Е., Путров Д.О.

Срок: не позднее 24.05.2024.

2. Проработать с Мэром Города Томска возможность преобразования УМП «КСО» в учреждение. В случае принятия решения о преобразовании УМП «КСО» в учреждение представить в Департамент новую редакцию плана-графика с сохранением предельного срока завершения процедур по реорганизации (ликвидации) не позднее 30.09.2024. В сопроводительном письме указать причину смены вида процедуры.

Отв.: Фрайндт И.Е.

Срок: не позднее 31.05.2024.

3. Сообщить в Департамент о завершении проведения аудита и получении аудиторского заключения в отношении УМП «Спецавтохозяйство г. Томска» (ИНН: 7017001968).

Отв.: Фрайндт И.Е.

Срок: не позднее 25.05.2024.

4. В отношении УМП «Спецавтохозяйство г. Томска» проработать возможность приватизации либо передачи полигона по захоронению твердых бытовых отходов г. Томска иной организации и сообщить в Департамент.

Отв.: Фрайндт И.Е.

Срок: не позднее 16.06.2024.

5. В отношении УМП «ККХ» (ИНН: 7021001569) сообщить в Департамент о решении Арбитражного суда Томской области по делу № А67- 8995/2023 по итогам месячного срока на подачу апелляционной жалобы.

Отв.: Фрайндт И.Е.

Срок: не позднее 14.06.2024.

Томскому району:

6. В отношении МП «Томского района СКС» (ИНН: 7014053950) направить в Департамент постановление Администрации Томского района о принятии решения о ликвидации МП «Томского района СКС».

Отв.: Масловский А.Н.

Срок: не позднее 21.05.2024.

7. В отношении МП «Томского района СКС» сообщить в Департамент о результате рассмотрения в прокуратуре порядка предоставления субсидии.

Отв.: Масловский А.Н.

Срок: не позднее 28.05.2024.

8. Обеспечить погашение кредиторской задолженности МП «Томского района СКС» и сообщить в Департамент.

Отв.: Масловский А.Н.

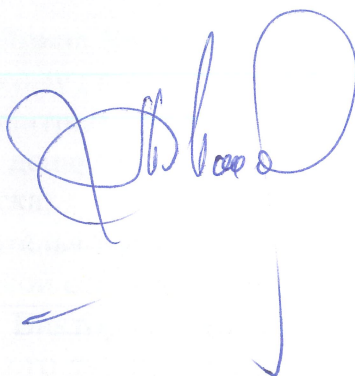
Срок: не позднее 30.08.2024.

Городу Томску и Томскому району:

9. Обеспечить контроль исполнения не осуществленных в срок мероприятий, установленных Планом-графиком.

Отв.: Фрайндт И.Е., Масловский А.Н.

Начальник Департамента



Т.А.Исакова

Секретарь
Патлусова Е.Л.

