

АКТ
по итогам выездной проверки
областного государственного бюджетного учреждения
«Томский областной центр инвентаризации и кадастра»

12 апреля 2023 года

г. Томск

Департаментом по управлению государственной собственностью Томской области (далее – Департамент, Учредитель) проведена выездная проверка выполнения государственного задания Областным государственным бюджетным учреждением «Томский областной центр инвентаризации и кадастра» (далее – Учреждение, ОГБУ «ТОЦИК»).

Проверка проведена в соответствии с распоряжением Департамента от 23.10.2019 № 78-о «Об установлении порядка осуществления текущего мониторинга выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) областными государственными учреждениями, в отношении которых Департамент по управлению государственной собственностью Томской области выполняет функции и полномочия учредителя» и распоряжением Департамента от 31.01.2022 № 3-о «Об утверждении плана-графика проведения выездных проверок выполнения в 2022 году государственного задания областными государственными учреждениями, в отношении которых Департамент по управлению государственной собственностью Томской области выполняет функции и полномочия учредителя и создании комиссий по мониторингу выполнения ими государственного задания в 2022 году».

Проверка осуществляется в отношении выполнения государственного задания ОГБУ «ТОЦИК» за период с 01.01.2022 по 30.09.2022. Основные направления проверки – анализ объема оказания государственных услуг (выполнения работ) в рамках государственного задания на 2022 год.

Проверка начата: 01.11.2022.

Проверка окончена: 13.12.2022.

1. Общие сведения о проверяемой организации

Полное наименование Учреждения – Областное государственное бюджетное учреждение «Томский областной центр инвентаризации и кадастра».

Место нахождения Учреждения: 634009, Томская область, город Томск, улица Роз Люксембург, дом 17, строение 2.

Учреждение является некоммерческой организацией, созданной в результате реорганизации (путем преобразования) Областного государственного унитарного предприятия «Томский областной центр технической инвентаризации» (далее – ОГУП «ТОЦТИ») на основании распоряжения Администрации Томской области от 21.06.2017 № 365-ра «О реорганизации Областного государственного унитарного предприятия «Томский областной центр технической инвентаризации» путем его преобразования в Областное государственное бюджетное учреждение «Томский областной центр инвентаризации и кадастра».

Учреждение является правопреемником Областного государственного унитарного предприятия «Томский областной центр технической инвентаризации».

От имени Томской области функции и полномочия учредителя осуществляет Департамент Целями деятельности Учреждения являются:

- 1) реализация полномочий, связанных с проведением государственной кадастровой оценки;
- 2) постоянное хранение и использование технических паспортов, оценочной и инвентаризационной документации по состоянию на 1 января 2013 года в органах и организациях по государственному техническому учету и (или) технической инвентаризации учетно-технической документации и объектах государственного технического учета и технической инвентаризации (регистрационные

книг, реестров, копий правоустанавливающих документов и тому подобного), являющихся собственностью Томской области;

3) техническое обеспечение эффективного использования, сохранности и оперативного контроля за использованием государственного имущества Томской области.

Согласно Уставу для достижения целей Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

1) определение кадастровой стоимости при проведении государственной кадастровой оценки;

2) определение кадастровой стоимости вновь учтенных объектов недвижимости, ранее учтенных объектов недвижимости в случае внесения в Единый государственный реестр недвижимости сведений о них и объектов недвижимости, в отношении которых произошло изменение их количественных и (или) качественных характеристик;

3) предоставление разъяснений, связанных с определением кадастровой стоимости;

4) рассмотрение заявлений об исправлении ошибок, допущенных при определении кадастровой стоимости;

5) сбор, обработка, систематизация и накопление информации, необходимой для определения кадастровой стоимости, в том числе о данных рынка недвижимости, а также информации, использованной при проведении государственной кадастровой оценки и формируемой в результате ее проведения;

5.1) рассмотрение заявлений об установлении кадастровой стоимости объекта недвижимости в размере его рыночной стоимости и принятие решений по ним;

6) хранение копий документов и материалов, которые использовались при определении кадастровой стоимости;

7) хранение копий отчетов и документов, формируемых в ходе определения кадастровой стоимости;

8) представление в федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий государственный кадастровый учет и государственную регистрацию прав, информацию о данных рынка недвижимости, полученную в соответствии с Федеральным законом от 03.07.2016 № 237-ФЗ «О государственной кадастровой оценке»;

9) представление в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, копий хранящихся отчетов и документов, сформированных в ходе определения кадастровой стоимости, а также документов и материалов, которые использовались при определении кадастровой стоимости, правоохранительным, судебным и иным уполномоченным государственным органам по их требованию;

10) представление в федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий государственный кадастровый учет и государственную регистрацию прав, информации, необходимой для ведения Единого государственного реестра недвижимости;

11) предоставление сведений о кадастровой стоимости объектов недвижимости, в том числе о ее определении, в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

12) предоставление копий технических паспортов, оценочной и иной учетно-технической документации органов и организаций по государственному техническому учету и (или) технической инвентаризации (регистрационных книг, реестров, правоустанавливающих документов и тому подобного) и содержащихся в них сведений в порядке, установленном законодательством Томской области;

13) обеспечение хранения технических паспортов, оценочной и иной хранившейся по состоянию на 1 января 2013 года в органах и организациях по государственному техническому учету и (или) технической инвентаризации учетно-технической документации об объектах государственного технического учета и технической инвентаризации (регистрационных книг, реестров, копий правоустанавливающих документов и тому подобного);

14) проведение плановых и внеплановых проверок в отношении земельных участков, находящихся в государственной собственности Томской области.

Учреждение выполняет государственное задание, которое в соответствии с целями основными видами деятельности Учреждения формируется и утверждается Учредителем.

Учреждение вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности предусмотренным Уставом, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

В соответствии с пунктом 2.6 Устава Учреждение для достижения целей деятельности вправе осуществлять следующие виды деятельности, не относящиеся к основным:

- 1) деятельность по созданию и использованию баз данных и информационных ресурсов включая ведение и актуализацию баз данных объектов недвижимости;
- 2) выполнение кадастровых работ в отношении объектов недвижимости;
- 3) проведение геодезических и картографических работ, аэрофотосъемки;
- 4) осуществление технического учета и технической инвентаризации объектов капитального строительства, предоставление технических консультаций в этих областях;
- 5) изготовление и выдача технической документации, в том числе на основе архивных данных;
- 6) деятельность в области архитектуры, связанная со зданиями и сооружениями;
- 7) деятельность в области инженерных изысканий, инженерно-технической проектирования, управления проектами строительства, выполнения строительного контроля авторского надзора, предоставление технических консультаций в этих областях;
- 8) обследование технического состояния зданий и сооружений;
- 9) проведение технического осмотра строительных конструкций объектов капитального строительства при их эксплуатации и использовании;
- 10) выполнение проектных работ, разработка проектно-сметной документации и строительство и ремонт зданий и сооружений и их комплексов;
- 11) разработка эскизов, проектов и технических заключений для согласования переоборудования и перепланировки в жилых и нежилых помещениях;
- 12) деятельность, направленная на установление рыночной или иной стоимости (оценочная деятельность), кроме оценки, связанной с недвижимым имуществом и страхованием, подготовка и выдача экспертных заключений, письменных и устных консультаций в данной области деятельности;
- 13) оказание информационных услуг в сфере земельно-имущественных отношений;
- 14) консультации в устной и письменной форме по вопросам государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав на недвижимое имущество, совершении сделок с ним и иным вопросам в сфере земельно-имущественных отношений;
- 15) подготовка документов и осуществление комплекса юридически значимых действий по постановке на государственный кадастровый учет земельных участков и иных объектов недвижимого имущества, государственной регистрации прав на них, их ограничению (обременению);
- 16) представление интересов физических и юридических лиц в гражданском арбитражном судопроизводстве, исполнительном производстве, в органах местного самоуправления, общественных объединениях и иных организациях по вопросам в сфере земельно-имущественных отношений;
- 17) составление заявлений, жалоб, ходатайств, экспертных заключений и других документов правового характера в сфере земельно-имущественных отношений;
- 18) подготовка данных для различных носителей информации, копирование сканирование документов;
- 19) сдача в аренду, безвозмездное пользование движимого и недвижимого имущества закрепленного за Учреждением.

2. Проверка выполнения государственного задания Учреждением в 2022 году

Государственное задание Учреждению утверждено распоряжением Департамента от 11.01.2022 № 2 «Об утверждении государственного задания на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов Областному государственному бюджетному учреждению «Томский областной центр инвентаризации и кадастра» (в редакции распоряжений Департамента от 30.05.2022 № 374, от 01.07.2022 № 499).

В рамках государственного задания Учреждение оказывает одну государственную услугу и выполняет четыре государственные работы.

В отношении государственной услуги, выполняемой Учреждением в рамках государственного задания:

1) «Рассмотрение заявлений об установлении кадастровой стоимости объекта недвижимости в размере его рыночной стоимости».

Категории потребителей государственной услуги: физические и юридические лица.

Содержание государственной услуги: прием, обработка заявлений об установлении кадастровой стоимости объекта недвижимости в размере его рыночной стоимости и прилагаемых к заявлению документов; уведомление заявителей о приеме заявления или об отказе в приеме заявления об установлении кадастровой стоимости объекта недвижимости в размере его рыночной стоимости; принятие решения об установлении или об отказе в установлении кадастровой стоимости объекта недвижимости в размере его рыночной стоимости; установление кадастровой стоимости объекта недвижимости в размере его рыночной стоимости.

Условия оказания государственной услуги: в бумажном виде, в электронном виде.

Показатель, характеризующий объем государственной услуги: количество поступивших заявлений (штук).

Значение показателя, характеризующего объем государственной услуги: 100.

Государственным заданием установлено допустимое (возможное) отклонение от установленных значений показателя, характеризующего объем государственной услуги, при котором государственное задание считается выполненным – 10 %.

Показатель, характеризующий качество государственной услуги: соблюдение срока оказания услуги (%).

Значение показателя, характеризующего качество государственной услуги: 100.

Нормативные правовые акты Российской Федерации и (или) Томской области, регулирующие порядок оказания государственной услуги: Федеральный закон от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральный закон от 03.07.2016 № 237-ФЗ «О государственной кадастровой оценке», постановление Администрации Томской области от 24.03.2022 N 102а «Об установлении даты перехода к применению положений статьи 22.1 Федерального закона от 3 июля 2016 года № 237-ФЗ «О государственной кадастровой оценке».

Оплата государственной услуги (оказание услуги на платной основе): не предусмотрена.

Кроме того, Учреждением разработан Порядок предоставления услуги «Рассмотрение заявлений об установлении кадастровой стоимости объекта недвижимости в размере его рыночной стоимости», утвержденный приказом ОГБУ «ТОЦИК» от 30.06.2022 № 68-О.

Информация для потенциальных потребителей об оказании государственной услуги предоставляется сотрудниками Учреждения при личном посещении Учреждения потребителем услуги, в электронном виде, посредством письменных ответов, по номерам телефонов Учреждения, а также размещается на официальном сайте Учреждения по адресу: <https://www.gko70.ru> и на официальном сайте многофункционального центра по адресу: <https://md.tomsk.ru> и подлежит обновлению при изменении действующего законодательства.

Состав предоставляемой информации включает:

1) местоположение, почтовые адреса, электронные адреса и режим работы Учреждения, многофункционального центра;

2) исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления услуги,

требования, предъявляемые к данным документам, в том числе к их оформлению;

- 3) круг заявителей;
- 4) срок предоставления услуги;
- 5) результаты предоставления услуги, порядок представления документа, являющегося результатом предоставления услуги;

- 6) исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении услуги;

- 7) порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) Учреждения, а также их должностных лиц, работников.

Согласно представленному отчету об исполнении государственного задания ОГБУ «ТОЦИК» за девять месяцев 2022 года (далее – отчет за девять месяцев) фактическое значение показателя, характеризующего объем государственной услуги, составляет 62 штуки или 62 % от запланированного годового объема.

В ходе проверки установлено, что в рамках выполнения государственного задания за проверяемый период (с 1 июля 2022 года по 30 сентября 2022 года) в Учреждение поступило 64 заявления об установлении кадастровой стоимости объекта недвижимости в размере его рыночной стоимости (далее – заявление об установлении рыночной стоимости), что превышает на 2 заявления фактическое значение показателя в отчете за девять месяцев.

В соответствии с Приказом Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии от 06.08.2020 № П/0287 «Об утверждении форм заявления об установлении кадастровой стоимости объекта недвижимости в размере его рыночной стоимости и документов, формируемых в связи с рассмотрением такого заявления, требований к их заполнению, требований к формату таких заявлений и иных документов в электронной форме» (далее – Приказ от 06.08.2020 № П/0287) установлена форма заявления об установлении рыночной стоимости.

По результатам проверки соответствия поступивших в Учреждение за проверяемый период заявлений об установлении рыночной стоимости форме заявлений, утвержденной Приказом от 06.08.2020 № П/0287, установлено, что раздел IV «Реестр документов, прилагаемых к заявлению» двух заявлений об установлении рыночной стоимости не заполнен. В указанном разделе должна быть размещена информация об отчете по оценке рыночной стоимости объекта недвижимости, кадастровая стоимость которого устанавливается в размере рыночной стоимости, составленном на электронном носителе в форме электронного документа, прилагаемом к заявлению об установлении рыночной стоимости в соответствии с пунктом 5 статьи 22.1 Федерального закона от 3 июля 2016 года N 237-ФЗ «О государственной кадастровой оценке».

Согласно пункту 9 статьи 22.1 Федерального закона от 3 июля 2016 года № 237-ФЗ «О государственной кадастровой оценке» бюджетное учреждение в течение пяти рабочих дней со дня поступления заявления об установлении рыночной стоимости направляет заявителю уведомление о поступлении указанного заявления и принятия его к рассмотрению. В ходе проверки факт нарушения Учреждением направления заявителю уведомления о поступлении указанного заявления и принятия его к рассмотрению не выявлены.

Согласно пункту 10 статьи 22.1 Федерального закона от 3 июля 2016 года № 237-ФЗ «О государственной кадастровой оценке» заявление об установлении рыночной стоимости подлежит рассмотрению в течение тридцати календарных дней со дня его поступления. Указанный срок является показателем, характеризующий качество данной государственной услуги: соблюдение срока оказания услуги (%). В ходе проверки фактов нарушений установленного показателя не выявлено.

В отношении государственных работ, выполняемых Учреждением в рамках государственного задания:

- 1) «Определение кадастровой стоимости».

Условия выполнения государственной работы: в электронном виде, в бумажном виде.

Категории потребителей государственной работы: в интересах общества.

Показатель, характеризующий качество государственной работы, не установлен.

Показателями, характеризующими содержание государственной работы, являются:

а) определение кадастровой стоимости объектов недвижимости в рамках государственной кадастровой оценки, в том числе определение кадастровой стоимости вновь учтенных объектов недвижимости, ранее учтенных объектов недвижимости в случае внесения в единый государственный реестр недвижимости сведений о них и объектов недвижимости, в отношении которых произошло изменение их количественных и (или) качественных характеристик, предоставление разъяснений, связанных с определением кадастровой стоимости, рассмотрение замечаний к проекту отчета об итогах государственной кадастровой оценки, рассмотрение заявлений об исправлении ошибок, допущенных при определении кадастровой стоимости.

Показателем, характеризующим объем государственной работы, является количество объектов недвижимости, для которых определена кадастровая стоимость (штук).

Значение показателя, характеризующего объем государственной работы: 558 000.

Допустимое (возможное) отклонение от установленных значений показателя характеризующего объем государственной работы, при котором государственное задание считается выполненным, не установлено.

В соответствии со статьями 6, 11 Федерального закона от 3 июля 2016 года № 237-ФЗ «С государственной кадастровой оценке», пунктом 5 статьи 6 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 269-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» Департаментом было принято решение (распоряжение Департамента от 01.02.2021 № 48 «О проведении на территории Томской области государственной кадастровой оценки земельных участков») о проведении в 2022 году государственной кадастровой оценки в отношении всех учтенных в Едином государственном реестре недвижимости на территории Томской области земельных участков.

Согласно представленному отчету за девять месяцев фактическое значение показателя характеризующего объем государственной работы, составляет 489 413 штук или 87,7% от запланированного годового объема.

Из указанных 489 413 объектов определение кадастровой стоимости осуществлено:

- по 446 641 объекту – в рамках проведения государственной кадастровой оценки земельных участков (подтверждено отчетом от 18.09.2022 № ЗГКООН-70-2022 об определении кадастровой стоимости земельных участков, расположенных на территории Томской области);

- по 42 384 объектам – в рамках определения кадастровой стоимости вновь учтенных объектов капитального строительства, а также ранее учтенных объектов капитального строительства, в отношении которых в 2022 году произошло изменение сведений (количественных и (или) качественных характеристик), влекущих за собой изменение кадастровой стоимости;

- по 388 объектам – в связи с исправлением ошибок для внесения соответствующих изменений в приказ Департамента от 22.11.2019 № 41 «Об утверждении результатов определения кадастровой стоимости объектов капитального строительства, помещений, машино-мест и иных видов объектов недвижимости (за исключением земельных участков), расположенных на территории Томской области».

Количество объектов недвижимости, для которых определена кадастровая стоимость подтверждается актами об определении кадастровой стоимости, размещенными на официальном сайте ОГБУ «ТОЦИК» в разделе «Государственная кадастровая оценка».

б) сбор, обработка, систематизация и накопление информации об объектах недвижимости необходимой для определения кадастровой стоимости, в том числе о данных рынка недвижимости, а также информации, использованной при проведении государственной кадастровой оценки и формируемой в результате ее проведения, в том числе рассмотрении декларации о характеристиках объекта недвижимости.

Показателем, характеризующим объем данной государственной работы, является количество объектов, в отношении которых осуществляется сбор, обработка и накопление информации (штук).

Значение показателя, характеризующего объем государственной работы: 578 000.

Допустимое отклонение от установленного значения показателя, характеризующего объем государственной работы, при котором государственное задание считается выполненным, не изменилось и составило 5 %.

Согласно представленному отчету за девять месяцев фактическое значение показателя, характеризующего объем государственной работы, составляет 545 000 штук, что составляет 94,3 % от запланированного годового объема.

В целях организации учета сведений о количестве объектов недвижимости, в отношении которых осуществляется сбор, обработка, систематизация для определения кадастровой стоимости и накопление информации о данных рынка недвижимости Учреждением создана и ведется электронная база данных об объектах недвижимости.

В ходе проверки Учреждением были представлены файлы формата Excel, содержащие ссылки на электронные папки, содержащие соответствующие копии документов об объектах недвижимости, необходимые для определения кадастровой стоимости, в том числе данные рынка недвижимости. Указанная информация хранится в электронном виде в формате PDF, JPG на рабочих компьютерах работников отдела по работе с гражданами и документами, ответственных за данное направление работы.

в) хранение копий документов и материалов в отношении объектов недвижимого имущества, которые были использованы при определении кадастровой стоимости, а также хранение отчетов об итогах государственной кадастровой оценки и иных документов, формируемых в ходе определения кадастровой стоимости.

Показателем, характеризующим объем государственной работы, является количество хранимых документов (штук).

Значение показателя, характеризующего объем государственной работы: 75 000.

Государственным заданием установлено допустимое (возможное) отклонение от установленных значений показателя, характеризующего объем государственной работы, при котором государственное задание считается выполненным, – 10 %.

Согласно представленному отчету за девять месяцев фактическое значение показателя, характеризующего объем государственной работы, составляет 75 000 штук или 100,0 % от запланированного годового объема.

Хранение сведений, содержащихся в документах и материалах, использованных для целей определения кадастровой стоимости, а также отчетов об итогах государственной кадастровой оценки и иных документов, формируемых в ходе определения кадастровой стоимости, осуществляется Учреждением как в бумажном, так и в электронном виде.

В состав хранимых документов входят:

- информация о рынке недвижимости Томской области. В целях аккумулирования и структурирования информации о рынке недвижимости Томской области Учреждением создана и ведется электронная база данных. Копии документов, подтверждающих сведения, содержащиеся в электронной базе данных, хранятся в электронном виде в формате PDF на рабочих компьютерах работников отдела по работе с гражданами и документами, ответственных за направление, и представляют собой копии интернет-страниц с объявлениями о продаже объектов недвижимости в Томской области (квартир, домов, гаражей, земельных участков и т.д.);

- отчеты о результатах определения кадастровой оценки ОКС Томской области (хранится в электронном и бумажном виде в архиве отдела по работе с гражданами и документами);

- переписка с муниципальными образования по вопросам согласования перечней объектов ГКО и их стоимости (хранится в электронном и бумажном виде в архиве отдела по работе с гражданами и документами);

- переписка с заявителями (физические и юридические лица, исполнительные органы Томской области, муниципальные образования) по информационному обеспечению процесса ГКО, исправлениям ошибок, согласованию характеристик объектов ГКО, иное (хранится в бумажном виде в архиве отдела по работе с гражданами и документами);

- замечания к промежуточным отчетным документам (хранится в бумажном виде в архиве отдела по работе с гражданами и документами).

2) «Постоянное хранение технических паспортов, оценочной и иной хранившейся по состоянию на 1 января 2013 года в органах и организациях по государственному техническому учету и (или) технической инвентаризации учетно-технической документации об объектах государственного технического учета и технической инвентаризации».

Категории потребителей государственной работы: в интересах общества.

Показателем, характеризующим содержание государственной работы, является обеспечение физической сохранности, обновление, пополнение, уточнение технических паспортов, оценочной и иной хранившейся по состоянию на 1 января 2013 года в органах и организациях по государственному техническому учету и (или) технической инвентаризации учетно-технической документации об объектах государственного технического учета и технической инвентаризации.

Показателем, характеризующим объем государственной работы, является количество документов, подлежащих хранению (штук).

Условия выполнения государственной работы: не установлены.

Показатель, характеризующий качество государственной работы, не установлен.

Значение показателя, характеризующего объем государственной работы: 143 990.

Порядок постоянного хранения технических паспортов, оценочной и иной хранившейся по состоянию на 1 января 2013 года в органах и организациях по государственному техническому учету и (или) технической инвентаризации учетно-технической документации об объектах государственного технического учета и технической инвентаризации (далее – техническая документация), порядок предоставления копий и сведений из технической документации, а также порядок учета предоставления таких копий и сведений установлен Положением о порядке постоянного хранения и использования технических паспортов, оценочной и иной хранившейся по состоянию на 1 января 2013 года в органах и организациях по государственному техническому учету и (или) технической инвентаризации учетно-технической документации об объектах государственного технического учета и технической инвентаризации, утвержденным приказом ОГБУ «ТОЦИК» от 03.08.2020 № 109-О «Об организации работы по хранению и предоставлению учетно-технической документации» (далее – Положение о порядке постоянного хранения и использования технической документации).

Положение о порядке постоянного хранения и использования технической документации разработано Учреждением в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и включает положения, нормы и требования, установленные:

- постановлением Администрации Томской области от 28.09.2016 № 320а «О реализации на территории Томской области отдельных положений Федерального закона «О кадастровой деятельности» (далее – постановление № 320а);

- Федеральным законом от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»;

- Федеральным законом от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации»;

- приказ Министерства культуры Российской Федерации от 31.03.2015 № 526 «Об утверждении правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях»;

- приказ Министерства культуры Российской Федерации от 12.01.2009 № 3 «Об утверждении Специальных правил пожарной безопасности государственных и муниципальных архивов Российской Федерации»;

- приказ Министерства Российской Федерации по земельной политике, строительству и жилищно-коммунальному хозяйству от 04.08.1998 № 37 «Об утверждении Инструкции о проведении учета жилищного фонда в Российской Федерации» и т.д.

Учреждением осуществляется хранение технической документации в систематизированном порядке и организуется по единицам хранения:

- инвентарная книга (пронумерованная, прошнурованная и скрепленная печатью), содержащая запись о регистрации и учете объекта капитального строительства до 1 января 2013 года и присвоенном объекту инвентарном номере;

- инвентарное дело (начатое до 1 января 2013 года в отношении объекта капитального строительства);

- реестровая книга, содержащая записи о зарегистрированных до 3 сентября 1998 года правах физических лицах;

- правоустанавливающие документы о зарегистрированных до 3 сентября 1998 года правах физических лиц.

В 2022 году Учреждением была продолжена работа по исполнению Плана мероприятий по организации деятельности ОГБУ «ТОЦИК» по размещению, хранению и использованию учетно-технической документации по адресу: г. Томск, ул. Высоцкого, д.28, стр.2 (далее – план мероприятий), утвержденному 22.01.2021, с учетом согласований Департаментом продления срока инвентаризации учетно-технической документации до 30.06.2022 (от 21.01.2022 № 51-04-0221), а затем до 01.08.2022 (от 04.07.2022 № 51-04-2121).

По итогам проведенной ОГБУ «ТОЦИК» инвентаризации учетно-технической документации, согласно предоставленному Учреждением отчету (от 01.08.2022 № 295), общее количество инвентарных дел, находящихся на хранении составило 153 259 ед. (в том числе созданные до 01.01.2013 инвентарные дела).

Согласно отчету ОГБУ «ТОЦИК» за девять месяцев фактическое значение показателя, характеризующего объем государственной работы, составляет 143 990 штук или 100 % от запланированного годового объема.

3) «Предоставление копий технических паспортов, оценочной и иной хранившейся по состоянию на 1 января 2013 года в органах и организациях по государственному техническому учету и (или) технической инвентаризации учетно-технической документации об объектах государственного технического учета и технической инвентаризации».

Категории потребителей государственной работы: правоохранительные, судебные и иные органы государственной власти, органы местного самоуправления муниципальных образований Томской области.

Показателем, характеризующим объем государственной работы, является количество представленных документов (штук).

Условия выполнения государственной работы: не установлены.

Показатель, характеризующий качество государственной работы, не установлен.

Содержание государственной работы: прием, регистрация, рассмотрение запроса о предоставлении копий технических паспортов, оценочной и иной хранившейся по состоянию на 1 января 2013 года в органах и организациях по государственному техническому учету и (или) технической инвентаризации учетно-технической документации об объектах государственного технического учета и технической инвентаризации (регистрационные книги, реестры, копии правоустанавливающих документов и пр.), являющихся собственностью Томской области, а также содержащихся в них сведений; принятие решения по результатам рассмотрения запроса; подготовка и направление (выдача): отказа в предоставлении копий документации и (или) сведений; копий документации и (или) сведений.

Значение показателя, характеризующего объем государственной работы: 3 000.

Государственным заданием установлено допустимое (возможное) отклонение от установленных значений показателя, характеризующего объем государственной работы, при котором государственное задание считается выполненным, – 10 %.

Учреждением приняты меры по обеспечению возможности получения населением, проживающим в Томской области, копий документов и сведений из них, а именно:

- на официальном сайте ОГБУ «ТОЦИК», а также по месту нахождения Учреждения размещена информация о контактах, формы бланков запросов и заявлений;

- организован прием и регистрация поступающих по телефону и электронной почте запросов;

- осуществляется подготовка ответов на запросы, направление которых обеспечивается посредством электронного взаимодействия и почтовой связью;

- заключен агентский договор от 30.07.2020 № 19/124 с областным государственным казенным учреждением «Томский областной многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг» (далее – МФЦ), в рамках которого предоставление сведений и копий учетно-технической документации организовано через отделения МФЦ по Томской области.

Кроме того, вся необходимая информация о порядке предоставления копий документов и сведений из них представлена на электронном портале «Госуслуги».

В ходе проведения проверочных мероприятий членами Комиссии были выборочно рассмотрены запросы правоохранительных, судебных и иных органов государственной власти, органов местного самоуправления муниципальных образований Томской области на предоставление ОГБУ «ТОЦИК» копий технической документации и сведений, содержащихся в них, а также документы (ответы на запросы), подтверждающие выполнение Учреждением обязательств по предоставлению указанных копий и сведений (далее – документы и сведения), за февраль и июль 2022 года и установлено следующее:

1. Пунктом 2.7 статьи 45 Федеральный закон от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности» установлено, что порядок предоставления копий документов и сведений устанавливается органом исполнительной власти соответствующего субъекта Российской Федерации. Документом, устанавливающим порядок предоставления копий технической документации в Томской области является постановление № 320а. Предоставление копий документов и сведений из них осуществляется ОГБУ «ТОЦИК» в соответствии с постановлением №320а и Положением о порядке постоянного хранения и использования технической документации на основании запроса заинтересованного лица (далее – запрос).

Срок предоставления копий документов и сведений установлен Положением о порядке постоянного хранения и использования технической документации и составляет 30 календарных дней со дня получения Учреждением запроса, за исключением запросов, информация по которым предоставляется в срок, предусмотренный действующим законодательством Российской Федерации. Так, в соответствии с подпунктом 2.8 пункта 2 статьи 45 Федерального закона от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности» копии документов и сведения предоставляются бесплатно:

– по запросу органа регистрации прав в течение трех рабочих дней со дня поступления такого запроса;

– по запросу другого органа государственной власти или органа местного самоуправления в течение пяти рабочих дней со дня поступления такого запроса.

В частности, за февраль 2022 года в Учреждение поступило 209 запросов, подпадающих под действие подпункта 2.8 пункта 2 статьи 45 Федерального закона от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности», на 74 из которых предоставлены ответы с нарушением срока (в том числе на 35 запросов органа регистрации прав; на 12 запросов органов местного самоуправления и на 27 запросов арбитражных управляющих), например:

на запрос Администрации Шегарского сельского поселения от 26.01.2022 № 42 (поступил в Учреждение 26.01.2022 в соответствии с отметкой о получении на запросе) ОГБУ «ТОЦИК» подготовило и направило ответ от 08.02.2022 № 661-А/Ю, т.е. на 6 дней позже установленного срока (02.02.2022);

на запрос Администрации Колпашевского городского поселения от 02.02.2022 № 356/22 (поступил в Учреждение 02.02.2022 в соответствии с отметкой о получении на запросе) ОГБУ «ТОЦИК» подготовило и направило ответ от 15.02.2022 № 724-А/Ю, т.е. на 6 дней позже установленного срока (09.02.2022).

За июль 2022 года в Учреждение поступило 195 запросов, подпадающих под действие подпункта 2.8 пункта 2 статьи 45 Федерального закона от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О кадастровой

деятельности», на 81 из которых предоставлены ответы с нарушением срока (в том числе на 12 запросов органа регистрации прав; на 39 запросов органов местного самоуправления и на 30 запросов арбитражных управляющих), например:

на запрос арбитражного управляющего Багдасарян Гаяне Хачатуровны от 22.06.2022 № 8 (поступил в Учреждение 04.07.2022 в соответствии с отметкой о получении на запросе) ОГБУ «ТОЦИК» подготовило и направило ответы от 12.07.2022 № 2740-А/Ю, 2741-А/Ю, т.е. на 1 день позже установленного срока (11.07.2022);

на запрос финансового управляющего Атаманюк Владилены Анатольевны (поступил в Учреждение 13.07.2022 в соответствии с отметкой о получении на запросе) ОГБУ «ТОЦИК» подготовило и направило ответ от 22.07.2022 № 2849-А/Ю, т.е. на 2 дня позже установленного срока (20.07.2022).

В целом превышение срока предоставления ответов в феврале и июле 2022 года составляет от 1 до 15 рабочих дней.

Постановлением Администрации Томской области от 02.08.2022 № 350а внесено изменение в абзац второй пункта 10 Положения о порядке хранения, использования учетно-технической документации, предоставления копий такой документации и содержащихся в ней сведений, взимания и возврата платы за ее предоставление (далее – Положение), утвержденного постановлением № 320а, согласно которому составление запросов, подпадающих под действие подпункта 2.8 пункта 2 статьи 45 Федерального закона от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности», по форме приложений к Положению, утвержденному постановлением № 320а, не требуется.

2. Фактическое количество выданных в рамках выполнения государственного задания копий документов и сведений соответствует информации, представленной Учреждением в Департамент в рамках ежемесячного отчета о выполнении целевых показателей эффективности деятельности ОГБУ «ТОЦИК».

Согласно представленному отчету за девять месяцев фактическое значение показателя, характеризующего объем государственной работы, составляет 3 202 штуки, что составляет 106,7 % от запланированного объема.

4) «Обеспечение осуществления контроля за эффективностью использования и сохранностью государственного имущества Томской области»

Показателем, характеризующим объем государственной работы, является количество земельных участков, в отношении которых проведены проверки (штук).

Условия выполнения государственной работы: не установлены.

Показатель, характеризующий качество государственной работы, не установлен.

Потребителем государственной работы является Департамент по управлению государственной собственностью Томской области.

Содержание государственной работы: Проведение плановых и внеплановых проверок в отношении земельных участков, находящихся в государственной собственности Томской области, в том числе: обследование и фотосъемка земельных участков; сбор сведений (документов), необходимых для проведения проверок; анализ и обработка информации, полученной при проведении проверок; составление актов проверок эффективности использования и сохранности земельных участков. Подготовка предложений: по повышению эффективности использования и (или) сохранности земельного участка; по установлению срока для устранения указанных в акте проверки нарушений; по установлению срока представления отчета об устранении указанных в акте проверки нарушений.

Значение показателя, характеризующего объем государственной работы: 90.

Допустимое (возможное) отклонение от установленных значений показателя, характеризующего объем государственной работы, при котором государственное задание считается выполненным, не установлено.

Правовое регулирование деятельности Учреждения, связанной с проведением плановых и внеплановых проверок, осуществляется в соответствии с постановлением Администрации

Томской области от 21.11.2019 № 424а «Об утверждении Порядка осуществления контроля за эффективностью использования и сохранностью государственного имущества Томской области».

Плановые проверки проводятся Учреждением на основании ежегодного плана проведения проверок. Распоряжением Департамента от 23.12.2021 № 127-о «Об утверждении Плана проведения проверок эффективности использования и сохранности государственного имущества Томской области на 2022 год» (далее – Распоряжение № 127-о) утвержден план проведения проверок на 2022 год в отношении 352 объектов государственного имущества Томской области, из них – 90 земельных участков. За период 01.01.2022-30.09.2022 было проведено 6 внеплановых проверок в отношении земельных участков, находящихся в государственной собственности Томской области.

Согласно представленному отчету за девять месяцев фактическое значение показателя, характеризующего объем государственной работы, составляет 85 штук, что составляет 94,4 % от запланированного объема.

Указанное значение подтверждено актами проверки эффективности использования и сохранности земельного участка, находящегося в государственной собственности Томской области, подготовленными Учреждением по результатам проведения плановых и внеплановых проверок, подписанными членами комиссии по проведению проверок эффективности использования и сохранности государственного имущества Томской области и согласованными с Департаментом.

3. Анализ расходования средств субсидии на выполнение государственного задания

Размер финансового обеспечения выполнения Учреждением государственного задания (далее – субсидия) в 2022 году составляет 39 589 424,57 рублей. Порядок и условия предоставления субсидии предусмотрены Соглашением о порядке предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания от 17.01.2021 с изменениями от 27.07.2022 (далее – Соглашение).

Для операций по субсидиям на выполнение государственного задания Учреждением открыт и действует лицевой счет № 6117000608 в Департаменте финансов Томской области.

В соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения остаток средств субсидии на выполнение государственного задания на 01.01.2022 составляет 684 615,55 руб.

За период январь-октябрь 2022 года Учреждением осуществлены выплаты за счет средств субсидии на государственное задание на общую сумму 27 544 953,84 рублей. Анализ расходов в разрезе статей кодов классификации операций сектора государственного управления (далее – КОСГУ) указан в таблице 1.

Таблица 1. Соотношение плановых и фактических показателей выплат за счет средств субсидии на выполнение государственного задания ОГБУ «ТОЦИК»

КОСГУ	Выплаты в соответствии с ПФХД на 2022 год	Фактически произведенные (кассовые) расходы за январь-октябрь 2022 года	Доля произведенных расходов от запланированных
211 заработная плата	26 832 864,82	18 888 582,59	70,4%
212 иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда (суточные)	7 200,00	3 900,00	54,2%
213 начисления на выплаты по оплате труда	8 103 515,18	5 523 319,73	68,2%
221 услуги связи	337 051,00	264 951,03	78,6%

222 транспортные услуги	0,00	0,00	-
223 коммунальные услуги	1 131 163,02	643 301,96	56,9%
224 аренда	0,0	0,0	-
225 работы, услуги по содержанию имущества	984 686,40	709 643,71	72,1%
226 прочие работы, услуги	825 622,68	519 429,00	62,9%
226 прочие работы услуги КВР 112	180 000,00	130 597,00	72,6%
227 страхование	22 565,48	22 565,48	100%
266 социальные пособия и компенсации персоналу в денежной форме КВР 111	170 000,00	115 235,92	67,8%
291 налоги, пошлины, сборы	295 200,00	294 026,00	99,6%
310 приобретение основных средств	226 508,99	164 330,45	72,5%
341 Увеличение стоимости лекарственных препаратов и материалов, применяемых в медицинских целях	0,00	0,00	-
343 приобретение горюче-смазочных средств	211 800,00	145 574,01	68,7%
344 Увеличение стоимости строительных материалов	13 796,00	5 566,21	40,3%
345 Увеличение стоимости мягкого инвентаря	0,00	0,00	-
346 приобретение прочих оборотных запасов (материалов)	247 451,0	113 930,75	46,0%
Итого	39 589 424,57	27 544 953,84	69,6%

По ряду статей расходов сложился процент исполнения ниже 85 % от запланированного значения, а именно:

1. Расходы по заработной плате (**КОСГУ 211**) и начислениям на выплаты по оплате труда (**КОСГУ 213**) 18 888 582,59 руб. (70,4% от запланированного объема) и 5 523 319,73 руб. (78,6% от запланированного объема) соответственно. По состоянию на 31.10.2022 у ОГБУ «ТОЦИК» имеется текущая кредиторская задолженность по заработной плате в размере 1 310 354,66 руб. и по начислениям на выплаты по оплате труда в размере 610 527,35 руб. В соответствии с графиком перечисления заработной платы в ОГБУ «ТОЦИК» фактическое перечисление заработной платы осуществляется 08.11.2022.

2. Кассовые расходы на услуги связи (**КОСГУ 221**) по состоянию на 01.11.2022 составили 264 951,03 руб., что составляет 78,6% от запланированного объема. По состоянию на 01.11.2022 имеется кредиторская задолженность в сумме 23 741,67 руб., которая в соответствии с графиком платежей оплачена в ноябре текущего года. Данные расходы оплачиваются по факту оказания услуг и поступлению платежных документов. Так же имеются остатки по текущим договорам 2022 года на оказание услуг связи, необходимые для оплаты за ноябрь – декабрь 2022 года:

- АО «Авантел» - 43 683,34 руб.;

- Акционерное общество «ЭР-Телеком Холдинг» - 3 800,00 руб.

3. Кассовые расходы на коммунальные услуги (**КОСГУ 223**) по состоянию на 01.11.2022 составили 643 301,96 руб., что составляет 56,9% от запланированного объема. По состоянию на 01.11.2022 имеется кредиторская задолженность в сумме 10 460,92 руб., которая в соответствии с

графиком платежей оплачена в ноябре текущего года. Данные расходы оплачиваются по факту оказания услуг и поступлению платежных документов. Также следует учитывать, что с наступлением отопительного сезона расходы на оплату коммунальных услуг (расходы на отопление) существенно возрастают. Остатки по запланированным договорам текущего года на коммунальные услуги на период ноябрь – декабрь 2022 года:

- УМП «СпецАвтоХозяйство г. Томска» - 5 164,28 руб. (оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами);
- АО «Томская энергосбытовая компания» - 151 804,34 руб. (электроэнергия);
- АО «ТомскРТС» - 70 801,49 руб. (обеспечение тепловой энергией);
- ООО «ТомскВодоканал» - 2 966,56 руб. (водоснабжение и водоотведение);
- ОГБСУ «Областное имущественное казначейство» - 79 429,20 руб. (возмещение коммунальных услуг).

4. Кассовые расходы на оплату работ, услуг по содержанию имущества (**КОСГУ 225**) составили 709 643,71 руб., что составило 72,1% от запланированного объема. По состоянию на 01.11.2022 имеется кредиторская задолженность в сумме 21 273,12 руб., которая в соответствии с графиком платежей оплачена в ноябре текущего года. Данные расходы оплачиваются по факту оказания услуг и поступлению платежных документов. Остатки по запланированным договорам текущего года на период ноябрь – декабрь 2022 года:

- ОГБСУ «Областное имущественное казначейство» (содержание общего имущества на Высоцкого 28 строение 2) в сумме 23 162,88,00 руб.;
- ООО «Планета бизнеса» (оказание услуг по заправке и восстановлению картриджей для печатающих устройств) в сумме 82 622,16 руб.;
- ООО Частная охранная организация «Грозный» (выполнение работ по техническому обслуживанию системы автоматической пожарной сигнализации, системы оповещения и управления эвакуацией людей при пожаре) в сумме 3 180,00 руб.;
- ОГБУ «Областной центр автоматизированных информационных ресурсов Томской области» (оказание услуг по техническому сопровождению ИТ-инфраструктуры) в сумме 36 200,00 руб.;
- ИП Брусницын Николай Климентьевич (содержание имущества Герцена 72 по уборке помещения) в сумме 9 794,00 руб.;
- ООО «АДА-СЕРВИС» (услуги по уборке зданий Розы Люксембург д. 17, строение 2 и Герцена 72, 5 этаж) в сумме 48995,40 руб.;

В декабре будет произведена оплата работ и услуг за ноябрь и декабрь.

5. Кассовые расходы на прочие работы, услуги (**КОСГУ 226 КВР 112**) по состоянию на 01.11.2022 составили 130 597,00 руб., что составляет 72,6% от запланированного объема. Денежные средства были запланированы на командировочные расходы (проезд и найм жилья). Остаток денежных средств в сумме 49 403,00 руб. запланирован на командировочные расходы в ноябре – декабре 2022 года для проведения обследования земельных участков в рамках выполнения государственного задания.

6. Кассовые расходы на прочие работы, услуги (**КОСГУ 226**) в проверяемом периоде 519 429,00 руб., что составило 72,6% от запланированного объема. По состоянию на 01.11.2022 имеется кредиторская задолженность в сумме 17 754,12 руб., которая в соответствии с графиком платежей оплачена в ноябре текущего года. Остатки по запланированным договорам текущего года на период ноябрь – декабрь 2022 года:

- АНО УЦ ДПО «Академия» (оказание образовательных услуг) остаток в сумме 9 000,00 руб., заключен в ноябре 2022 года;
- ООО «Софит» (оказание образовательных услуг) остаток в сумме 17 500,00 руб. заключен в ноябре 2022 года;
- ООО Частная охранная организация «Грозный» (оказание охранных услуг по адресу Роза Люксембург, 17 строение 2 и Герцена 72, 5 этаж) остаток в сумме 26 789,23 руб.;
- ООО «Каракум» (оказание услуг по ежедневному предрейсовому и послерейсовому медицинскому осмотру водителей автотранспортных средств) остаток в сумме 12 375,84 руб.;

- ООО «Правовая поддержка» (оказание услуг по технической поддержке информационных технологий с использованием экземпляров системы «КонсультантПлюс») остаток в сумме 45 084,88 руб.

- ООО «Поликлиника медицинских осмотров «Стандарт» (медицинский осмотр сотрудников) в сумме 1 450,00 руб.

- ООО «Экспа» (на абонентское обслуживание АИС «Барс. Бюджет Бухгалтерия») в сумме 13 450,00 руб.

- ООО «Решение в ИТ» (оказание услуг по информационно-технологическому сопровождению программных продуктов «1С:Предприятие». (ИТС 1С: Комплект Поддержки ГУ ПРОФ) в сумме 5 636,00 руб.

- ООО «Информационные системы» (предоставление информационных услуг о предложениях на рынке недвижимости в г. Томске и Томском районе) в сумме 3 000,00 руб.

Исполнение обязательств по контрактам, согласно условиям, будет произведено до конца года.

7. Кассовые расходы на приобретение основных средств (**КОСГУ 310**) в проверяемом периоде 164 330,45 руб., что составило 72,5% от запланированного объема. В данный момент планируется закупка по приобретению огнетушителей, подставок под огнетушители, фонарей налобных и противогазов на сумму 62 000,00 руб.

8. Кассовые расходы на приобретение горюче-смазочных средств (**КОСГУ 343**) составили 145 574,01 руб., что 68,7% от запланированного объема. По состоянию на 01.11.2022 имеется кредиторская задолженность в сумме 7 640,00 руб., которая в соответствии с графиком платежей оплачена в ноябре текущего года. Остатки по запланированным договорам текущего года на период ноябрь – декабрь 2022 года:

- ООО «РН-Карт» (поставка нефтепродуктов) остаток в сумме 58 585,99 руб.

Исполнение обязательств по контрактам, согласно условиям, будет произведено до конца года.

9. Кассовые расходы на увеличение стоимости строительных материалов (**КОСГУ 344**) составили 5 566,21 руб., что 40,3% от запланированного объема. Сложившаяся экономия в сумме 8 229,79 руб. будет перераспределена.

10. Кассовые расходы на приобретение прочих материальных запасов (**КОСГУ 346**) составили 113 930,75 руб., что 46,1% от запланированного объема. На момент проверки планируется закупка по приобретению канцелярских товаров на сумму 130 000,00 руб.

4. Выборочная проверка системы оплаты труда работников Учреждения.

Предельная штатная численность работников Учреждения в 2022 году составляет 53 штатные единицы и утверждена распоряжением Администрации Томской области от 04.02.2022 № 51-ра «Об утверждении предельной штатной численности работников областных государственных учреждений, финансируемых из областного бюджета, в отношении которых Департамент по управлению государственной собственностью Томской области осуществляет функции и полномочия учредителя, на 2022 год».

Система оплаты труда работников ОГБУ «ТОЦИК» регламентируется:

- Трудовым кодексом Российской Федерации;

- приказом Минздравсоцразвития РФ от 29.05.2008 № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих»;

- приказом Минздравсоцразвития РФ от 29.05.2008 № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих»;

- Законом Томской области от 29 декабря 2005 года № 234-ОЗ «Об оплате труда, а также регулировании отдельных правоотношений в сфере труда работников областных государственных учреждений, работников государственных органов Томской области, не являющихся

государственными гражданскими служащими Томской области, а также работников Территориального фонда обязательного медицинского страхования Томской области»;

- постановлением Администрации Томской области от 08.08.2012 № 303а «О системе оплаты труда руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров областных государственных автономных, казенных и бюджетных учреждений»;

- постановлением Администрации Томской области от 16.08.2011 № 246а «Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников областных государственных учреждений, находящихся в ведении Департамента по управлению государственной собственностью Томской области, а также о внесении изменений в отдельные постановления Администрации Томской области»;

- постановлением Администрации Томской области от 27.04.2009 № 80а «Об утверждении размеров окладов (должностных окладов) и надбавок стимулирующего характера работников областных государственных учреждений по общеотраслевым должностям руководителей, специалистов, служащих, общеотраслевым профессиям рабочих и отдельным должностям, не отнесенным ни к одной профессиональной квалификационной группе»;

- постановлением Администрации Томской области от 31.03.2008 № 66а «О новых системах оплаты труда работников областных государственных учреждений»;

- Положением о системе оплаты труда работников ОГБУ «ТОЦИК», утвержденным приказом ОГБУ «ТОЦИК» от 30.12.2021 № 249-О (далее – Положение об оплате труда).

В целях проверки обоснованности выплаты материальной помощи работникам ОГБУ «ТОЦИК» Учреждением представлены распоряжения о выплате материальной помощи за девять месяцев 2022 года, заявления работников на выплату материальной помощи, документы, подтверждающие возникновения основания для выплаты материальной помощи. В ходе их рассмотрения выявлено следующее:

1) в период с 01.01.2022 по 30.09.2022 осуществлена выплата материальной помощи в случаях:

- использования работником основного ежегодного оплачиваемого отпуска (13 раз);
- рождения ребенка (1 раз);

2) случаев выплат материальной помощи по основаниям, не предусмотренным Положением об оплате труда, не выявлено;

3) максимальный размер выплат материальной помощи в год, установленный по каждому из оснований, предусмотренных Положением об оплате труда, не превышался.

5. Оценка содержания и использования движимого и недвижимого имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления

По состоянию на 01.10.2022 на балансе ОГБУ «ТОЦИК» учитываются:

- 2 объекта недвижимого имущества общей первоначальной стоимостью 16 383 160,92 рублей, расположенные по адресам:

Томская область, г. Томск, ул. Герцена, д. 72, пом. 5020-5040;

Томская область, г. Томск, ул. Розы Люксембург, д. 17, стр. 2.

Регистрация права собственности и права оперативного управления осуществлена на все объекты;

- особо ценное движимое имущество общей первоначальной стоимостью 14 793 337,87 рублей.

Данные соответствуют сведениям из Реестра государственного имущества Томской области.

Передача имущества на момент проверки в аренду и безвозмездное пользование третьим лицам Учреждением не осуществляется.

Учреждением безвозмездно используются следующие помещения:

часть помещения № 10 по адресу: Томская область, г. Томск, ул. Герцена, 1а;

помещение № 306 на 1 этаже, помещение № 308 на 2 этаже по адресу: Томская область, г. Томск, ул. Высоцкого Владимира, 28, стр. 2.

6. Выводы по результатам контрольных мероприятий по выполнению государственного задания Учреждением

1. В отношении государственной услуги «Рассмотрение заявлений об установлении кадастровой стоимости объекта недвижимости в размере его рыночной стоимости»:

1) фактическое количество рассмотренных заявлений об установлении рыночной стоимости (64 штуки) не соответствует фактическому значению, отраженному в отчете за девять месяцев (62 штуки);

2) выявлен факт неполного отражения информации в 2 заявлениях об установлении рыночной стоимости (не заполнен раздел IV «Реестр документов, прилагаемых к заявлению»);

3) фактов нарушения сроков рассмотрения заявлений об установлении рыночной стоимости в ходе проверки не установлено.

2. В отношении государственной работы «Предоставление копий технических паспортов, оценочной и иной хранившейся по состоянию на 1 января 2013 года в органах и организациях по государственному техническому учету и (или) технической инвентаризации учетно-технической документации об объектах государственного технического учета и технической инвентаризации»:

1) выявлены многочисленные факты нарушения Учреждением сроков предоставления копий технической документации и содержащихся в них сведений, установленных Положением о порядке постоянного хранения и использования технической документации;

2) фактическое количество выданных в рамках выполнения государственного задания копий документов и содержащихся в них сведений, соответствует информации, представленной Учреждением в Департамент в рамках ежемесячного отчета о выполнении целевых показателей эффективности деятельности ОГБУ «ТОЦИК».

3. В рамках проверки обоснованности выплаты материальной помощи работникам ОГБУ «ТОЦИК»:

1) случаев выплат материальной помощи по основаниям, не предусмотренным Положением об оплате труда, не выявлено;

2) максимальный размер выплат материальной помощи в год, установленный по каждому из оснований, предусмотренных Положением об оплате труда, не превышался.

7. По результатам проверки Комиссия считает необходимым рекомендовать директору Учреждения (Шестакову А.А.):

1. В отношении государственной услуги «Рассмотрение заявлений об установлении кадастровой стоимости объекта недвижимости в размере его рыночной стоимости»:

1) обеспечить точный подсчет заявлений об установлении рыночной стоимости с целью представления Учреждением достоверной информации в Департамент в рамках ежеквартального отчета об исполнении государственного задания ОГБУ «ТОЦИК»;

2) обеспечить заполнение всех разделов в заявлении об установлении рыночной стоимости заявителями.

2. В отношении государственной работы «Предоставление копий технических паспортов, оценочной и иной хранившейся по состоянию на 1 января 2013 года в органах и организациях по государственному техническому учету и (или) технической инвентаризации учетно-технической документации об объектах государственного технического учета и технической инвентаризации»:

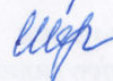
усилить контроль за соблюдением сроков предоставления копий технической документации и содержащихся в них сведений.

Председатель комиссии



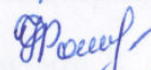
А.И. Фарахова

Заместитель председателя комиссии:



О.И. Шабанова

Члены комиссии:



Н.В. Фомина



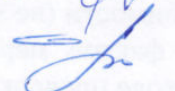
И.В. Пойда



Е.С. Щелканова

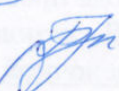


И.С. Федотова



Т.А. Улусянц

Секретарь комиссии:



С.С. Борисов

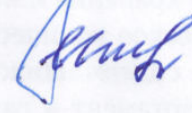
С актом проверки, ознакомлены, 1 экз. получен:

Директор ОГБУ «ТОЦИК»



А.А. Шестаков

Главный бухгалтер ОГБУ «ТОЦИК»



И.В. Кармакских