

Приказ Департамента по управлению государственной собственностью Томской области от 2 июля 2018 г. N 30 "Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги "Предоставление информации об объектах учета, содержащейся в Реестре государственного имущества Томской области" (с изменениями и дополнениями)

Информация об изменениях: Наименование изменено с 25 апреля 2024 г. - [Приказ](#) Департамента по управлению государственной собственностью Томской области от 23 апреля 2024 г. N 20
[См. предыдущую редакцию](#)

Приказ Департамента по управлению государственной собственностью Томской области от 2 июля 2018 г. N 30

"Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги "Предоставление информации об объектах учета, содержащейся в Реестре государственного имущества Томской области"

С изменениями и дополнениями от:

С изменениями и дополнениями от:

23 августа, 9 октября 2019 г., 15 мая 2020 г., 10 марта 2021 г., 27 декабря 2023 г., 23 апреля, 17 июля, 29 ноября 2024 г., 30 июня 2025 г.

Информация об изменениях: Преамбула изменена с 18 июля 2024 г. - [Приказ](#) Департамента по управлению государственной собственностью Томской области от 17 июля 2024 г. N 38
[См. предыдущую редакцию](#)

В соответствии с [Федеральным законом](#) от 27 июля 2010 года N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", [постановлением](#) Администрации Томской области от 04.03.2024 N 65а "О разработке и утверждении административных регламентов предоставления государственных услуг в Томской области" приказываю:

Информация об изменениях: Пункт 1 изменен с 25 апреля 2024 г. - [Приказ](#) Департамента по управлению государственной собственностью Томской области от 23 апреля 2024 г. N 20
[См. предыдущую редакцию](#)

1. Утвердить Административный регламент предоставления государственной услуги "Предоставление информации об объектах учета, содержащейся в Реестре государственного имущества Томской области" согласно [приложению](#) к настоящему приказу.

2. Признать утратившими силу:

1) [приказ](#) Департамента по управлению государственной собственностью Томской области от 21.11.2011 N 110 "Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги по предоставлению сведений из Реестра государственного имущества Томской области" (Официальный интернет-портал "Электронная Администрация Томской области" <http://www.tomsk.gov.ru>, 16.10.2015);

2) [приказ](#) Департамента по управлению государственной собственностью Томской области от 08.02.2012 N 18 "О внесении изменения в приказ Департамента по управлению государственной собственностью Томской области от 21.11.2011 N 110";

3) [приказ](#) Департамента по управлению государственной собственностью Томской области от 12.07.2012 N 56 "О внесении изменений в приказ начальника Департамента по управлению государственной собственностью Томской области от 21.11.2011 N 110" (Официальный интернет-портал "Электронная Администрация Томской области" <http://www.tomsk.gov.ru>, 16.10.2015);

4) [приказ](#) Департамента по управлению государственной собственностью Томской области от 05.10.2012 N 76 "О внесении изменений в приказ Департамента по управлению государственной собственностью Томской области от 21.11.2011 N 110" (Официальный интернет-портал "Электронная Администрация Томской области" <http://www.tomsk.gov.ru>, 16.10.2015);

5) [приказ](#) Департамента по управлению государственной собственностью Томской области от 04.04.2013 N 35 "О внесении изменения в приказ Департамента по управлению государственной собственностью Томской области от 21.11.2011 N 110" (Официальный интернет-портал "Электронная Администрация Томской области" <http://www.tomsk.gov.ru>, 16.10.2015);

6) [приказ](#) Департамента по управлению государственной собственностью Томской области от 16.05.2013 N 49 "О внесении изменения в приказ Департамента по управлению государственной

собственностью Томской области от 21.11.2011 N 110" (Официальный интернет-портал "Электронная Администрация Томской области" <http://www.tomsk.gov.ru>, 16.10.2015);

7) **приказ** Департамента по управлению государственной собственностью Томской области от 05.09.2013 N 80 "О внесении изменений в приказ Департамента по управлению государственной собственностью Томской области от 21.11.2011 N 110";

8) **приказ** Департамента по управлению государственной собственностью Томской области от 26.09.2013 N 93 "О внесении изменения в приказ Департамента по управлению государственной собственностью Томской области от 21.11.2011 N 110" (Официальный интернет-портал "Электронная Администрация Томской области" <http://www.tomsk.gov.ru>, 20.05.2015);

9) пункт 1 приказа Департамента по управлению государственной собственностью Томской области от 08.06.2016 N 45 "О внесении изменений в отдельные приказы Департамента по управлению государственной собственностью Томской области";

10) **пункт 1** приказа Департамента по управлению государственной собственностью Томской области от 29.07.2016 N 51 "О внесении изменений в отдельные приказы Департамента по управлению государственной собственностью Томской области" (Официальный интернет-портал "Электронная Администрация Томской области" <http://www.tomsk.gov.ru>, 29.07.2016);

11) **приказ** Департамента по управлению государственной собственностью Томской области от 25.11.2016 N 70 "О внесении изменений в приказ Департамента по управлению государственной собственностью Томской области от 21.11.2011 N 110" (Официальный интернет-портал "Электронная Администрация Томской области" <http://www.tomsk.gov.ru>, 28.11.2016).

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник Департамента

Т.А. Исакова

Информация об изменениях: Наименование изменено с 25 апреля 2024 г. - **Приказ** Департамента по управлению государственной собственностью Томской области от 23 апреля 2024 г. N 20
[См. предыдущую редакцию](#)

Утвержден
приказом
Департамента по управлению
государственной собственностью
Томской области
от 02.07.2018 N 30

**Административный регламент
предоставления государственной услуги "Предоставление информации об объектах учета,
содержащейся в Реестре государственного имущества Томской области"**

С изменениями и дополнениями от:

С изменениями и дополнениями от:

23 августа, 9 октября 2019 г., 15 мая 2020 г., 10 марта 2021 г., 27 декабря 2023 г., 23 апреля, 29 ноября 2024 г., 30 июня 2025 г.

1. Общие положения

Информация об изменениях: Пункт 1 изменен с 1 июля 2025 г. - **Приказ** Департамента по управлению государственной собственностью Томской области от 30 июня 2025 г. N 26
[См. предыдущую редакцию](#)

1. Настоящий Административный регламент устанавливает стандарт предоставления Департаментом по управлению государственной собственностью Томской области (далее - департамент) государственной услуги "Предоставление информации об объектах учета, содержащейся в Реестре государственного имущества Томской области" (далее - государственная услуга).

Настоящий Административный регламент разработан в соответствии с **частью 1 статьи 13** Федерального закона от 27 июля 2010 года N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных

и муниципальных услуг", [постановлением](#) Губернатора Томской области от 11.06.2013 N 68 "Об утверждении Положения о Департаменте по управлению государственной собственностью Томской области", [распоряжением](#) Администрации Томской области от 16.05.2013 N 393-ра "Об утверждении Перечня государственных услуг, предоставляемых исполнительными органами Томской области, и дополнительного перечня услуг, оказываемых в Томской области областными государственными учреждениями Томской области, в которых размещается государственное задание (заказ), подлежащих включению в реестр государственных услуг Томской области и предоставляемых в электронной форме".

Информация об изменениях: Пункт 2 изменен с 25 апреля 2024 г. - [Приказ](#) Департамента по управлению государственной собственностью Томской области от 23 апреля 2024 г. N 20

[См. предыдущую редакцию](#)

2. В качестве заявителей при предоставлении государственной услуги выступают физические лица, в том числе зарегистрированные в качестве индивидуальных предпринимателей, и юридические лица.

3. Информация о предоставлении государственной услуги представляется:

1) в департаменте при личном посещении, в электронном виде, посредством письменных ответов, по номерам телефонов департамента;

2) на официальном сайте департамента по адресам: dugs.tomsk.gov.ru и dugs.tomskayaoblastь.pф (далее - сайт департамента);

Информация об изменениях: Подпункт 3 изменен с 15 мая 2020 г. - [Приказ](#) Департамента по управлению государственной собственностью Томской области от 15 мая 2020 г. N 17

[См. предыдущую редакцию](#)

3) на официальном сайте областного государственного казенного учреждения "Томский областной многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг" (далее - многофункциональный центр) по адресу: md.tomsk.ru (далее - сайт многофункционального центра);

4) в федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" по адресу: gosuslugi.ru (далее - Единый портал).

4. Сведения о департаменте в составе согласно [приложению N 1](#) к настоящему Административному регламенту размещаются:

1) на [сайте](#) департамента;

2) на [сайте](#) многофункционального центра;

3) на [Едином портале](#);

4) на информационном стенде, расположенном в департаменте.

5. Для получения информации по вопросам предоставления государственной услуги, в том числе о ходе выполнения запроса о предоставлении государственной услуги, заявители обращаются:

1) лично в часы работы департамента;

2) путем направления запроса по адресу электронной почты департамента;

3) в письменном виде почтовым отправлением в адрес департамента;

4) по номерам телефонов департамента в часы работы департамента.

Информация об изменениях: Пункт 6 изменен с 25 апреля 2024 г. - [Приказ](#) Департамента по управлению государственной собственностью Томской области от 23 апреля 2024 г. N 20

[См. предыдущую редакцию](#)

6. Местоположение, почтовые адреса, электронные адреса и номера телефонов учреждения, участвующего в предоставлении государственной услуги, - многофункционального центра, указаны на сайте многофункционального центра.

1) утратил силу с 1 июля 2025 г. - [Приказ](#) Департамента по управлению государственной собственностью Томской области от 30 июня 2025 г. N 26

Информация об изменениях: [См. предыдущую редакцию](#)

2) утратил силу с 1 июля 2025 г. - [Приказ](#) Департамента по управлению государственной собственностью Томской области от 30 июня 2025 г. N 26

Информация об изменениях: [См. предыдущую редакцию](#)

3) утратил силу с 1 июля 2025 г. - [Приказ](#) Департамента по управлению государственной собственностью Томской области от 30 июня 2025 г. N 26

Информация об изменениях: [См. предыдущую редакцию](#)

4) утратил силу с 1 июля 2025 г. - [Приказ](#) Департамента по управлению государственной собственностью Томской области от 30 июня 2025 г. N 26

Информация об изменениях: [См. предыдущую редакцию](#)

5) утратил силу с 1 июля 2025 г. - [Приказ](#) Департамента по управлению государственной собственностью Томской области от 30 июня 2025 г. N 26

Информация об изменениях: [См. предыдущую редакцию](#)

6) утратил силу с 1 июля 2025 г. - [Приказ](#) Департамента по управлению государственной собственностью Томской области от 30 июня 2025 г. N 26

Информация об изменениях: [См. предыдущую редакцию](#)

Информация об изменениях: Пункт 7 изменен с 25 апреля 2024 г. - [Приказ](#) Департамента по управлению государственной собственностью Томской области от 23 апреля 2024 г. N 20

[См. предыдущую редакцию](#)

7. Порядок получения информации заявителями по вопросам предоставления государственной услуги.

Информирование заявителей о предоставлении государственной услуги осуществляется специалистами департамента, предоставляющими государственную услугу:

в отношении объектов недвижимого и движимого имущества, балансовая стоимость единицы которого составляет более двухсот тысяч рублей, за исключением земельных участков, акций, долей (вкладов) в уставном (складочном) капитале хозяйственного общества или товарищества, а также хозяйственных обществ, товариществ, акции, доли (вклады) в уставном (складочном) капитале которых принадлежат Томской области - специалистами комитета по оформлению и учету имущества;

в отношении земельных участков - специалистами комитета по управлению земельными ресурсами.

в отношении акций, долей (вкладов) в уставном (складочном) капитале хозяйственного общества или товарищества, а также хозяйственных обществ, товариществ, акции, доли (вклады) в уставном (складочном) капитале которых принадлежат Томской области - специалистами комитета экономического развития и приватизации.

8. Информирование заявителей по вопросам предоставления государственной услуги, в том числе о ходе выполнения запроса о предоставлении государственной услуги, проводится в следующих формах:

- 1) индивидуальное консультирование при личном обращении заявителя;
- 2) индивидуальное консультирование в электронном виде посредством:
 - а) размещения консультационно-справочной информации на [сайте](#) департамента;

Информация об изменениях: Подпункт "б" изменен с 4 января 2024 г. - [Приказ](#) Департамента по управлению государственной собственностью Томской области от 27 декабря 2023 г. N 68

[См. предыдущую редакцию](#)

б) индивидуального консультирования в форме ответов на обращения в письменной форме, поступившие в форме электронного документа, по адресу электронной почты, указанному в обращении в форме электронного документа, или по адресу (уникальному идентификатору) личного кабинета гражданина на [Едином портале](#) при его использовании;

Информация об изменениях: Подпункт 3 изменен с 4 января 2024 г. - [Приказ](#) Департамента по управлению государственной собственностью Томской области от 27 декабря 2023 г. N 68

[См. предыдущую редакцию](#)

3) индивидуальное консультирование в форме ответов на обращения в письменной форме, поступившие на бумажном носителе;

- 4) индивидуальное консультирование по номерам телефонов департамента.

Рассмотрение обращений, указанных в настоящем пункте, осуществляется в сроки и порядке, предусмотренные [Федеральным законом](#) от 2 мая 2006 года N 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации".

9. Информация о предоставлении государственной услуги размещается на [Едином портале](#), а также [сайте](#) департамента.

На [Едином портале](#), [сайте](#) департамента размещается следующая информация:

- 1) исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной

услуги, требования к оформлению указанных документов, а также перечень документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе;

- 2) круг заявителей;
- 3) срок предоставления государственной услуги;
- 4) результаты предоставления государственной услуги, порядок представления документа, являющегося результатом предоставления государственной услуги;
- 5) исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги;
- 6) порядок досудебного (внесудебного) обжалования заявителем решений и действий (бездействия) департамента, многофункционального центра, а также их должностных лиц, государственных служащих, работников;
- 7) форма запроса.

Информация на [Едином портале](#), [сайте](#) департамента о порядке и сроках предоставления государственной услуги на основании сведений, содержащихся в федеральной государственной информационной системе "Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)", предоставляется заявителю бесплатно.

Доступ к информации о сроках и порядке предоставления государственной услуги осуществляется без выполнения заявителем каких-либо требований, в том числе без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства заявителя требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание платы, регистрацию или авторизацию заявителя или представление им персональных данных.

2. Стандарт предоставления государственной услуги

*Информация об изменениях: Пункт 10 изменен с 25 апреля 2024 г. - [Приказ](#) Департамента по управлению государственной собственностью Томской области от 23 апреля 2024 г. N 20
[См. предыдущую редакцию](#)*

10. Наименование государственной услуги: "Предоставление информации об объектах учета, содержащейся в Реестре государственного имущества Томской области".

*Информация об изменениях: Пункт 11 изменен с 25 апреля 2024 г. - [Приказ](#) Департамента по управлению государственной собственностью Томской области от 23 апреля 2024 г. N 20
[См. предыдущую редакцию](#)*

11. Предоставление государственной услуги осуществляется департаментом.

Административные процедуры (действия) по предоставлению государственной услуги осуществляются структурными подразделениями департамента:

комитетом по оформлению и учету имущества - в отношении объектов недвижимого и движимого имущества, балансовая стоимость единицы которого составляет более двухсот тысяч рублей, за исключением земельных участков, акций, долей (вкладов) в уставном (складочном) капитале хозяйственного общества или товарищества, а также хозяйственных обществ, товариществ, акции, доли (вклады) в уставном (складочном) капитале которых принадлежат Томской области;

комитетом по управлению земельными ресурсами - в отношении земельных участков.

комитетом экономического развития и приватизации - в отношении акций, долей (вкладов) в уставном (складочном) капитале хозяйственного общества или товарищества, а также хозяйственных обществ, товариществ, акции, доли (вклады) в уставном (складочном) капитале которых принадлежат Томской области.

*Информация об изменениях: Пункт 12 изменен с 25 апреля 2024 г. - [Приказ](#) Департамента по управлению государственной собственностью Томской области от 23 апреля 2024 г. N 20
[См. предыдущую редакцию](#)*

12. Результатом предоставления государственной услуги является направление (вручение) заявителю сведений в виде:

- 1) решения о выдаче выписки из Реестра государственного имущества Томской области с приложением выписки из Реестра государственного имущества Томской области;
- 2) уведомления об отсутствии информации в Реестре государственного имущества Томской области;
- 3) решения об отказе в выдаче выписки из Реестра государственного имущества Томской области.

Информация об изменениях: Пункт 13 изменен с 25 апреля 2024 г. - [Приказ Департамента по управлению государственной собственностью Томской области от 23 апреля 2024 г. N 20](#)
[См. предыдущую редакцию](#)

13. Срок предоставления государственной услуги составляет пять рабочих дней со дня поступления запроса в департамент.

14. Утратил силу с 1 июля 2025 г. - [Приказ Департамента по управлению государственной собственностью Томской области от 30 июня 2025 г. N 26](#)

Информация об изменениях: [См. предыдущую редакцию](#)

15. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги:

- 1) запрос по форме согласно [приложению N 2](#) к настоящему Административному регламенту;
- 2) копия документа, подтверждающего полномочия представителя (в случае подачи запроса представителем).

16. Заявитель должен самостоятельно представить документы, указанные в [пункте 15](#) настоящего Административного регламента.

17. Настоящий Административный регламент не предусматривает в качестве документов, необходимых для предоставления государственной услуги, документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

18. В случае обращения заявителя с запросом в электронной форме документы, необходимые для предоставления государственной услуги, предоставляются в отсканированном виде одновременно с запросом с учетом особенностей, предусмотренных в [пункте 28](#) настоящего Административного регламента.

Информация об изменениях: Пункт 19 изменен с 5 декабря 2024 г. - [Приказ Департамента по управлению государственной собственностью Томской области от 29 ноября 2024 г. N 55](#)
[См. предыдущую редакцию](#)

19. Запрос в письменной форме подается (направляется) при личном посещении, по почтовому адресу департамента или через многофункциональный центр.

Запрос в электронной форме направляется по адресу электронной почты департамента, через [Единый портал](#).

В случае направления заявителем запроса посредством [Единого портала](#) формирование запроса осуществляется посредством заполнения интерактивной формы на Едином портале без необходимости дополнительной подачи заявителем запроса в какой-либо иной форме, предусмотренной настоящим пунктом.

Запрос, направленный заявителем посредством [Единого портала](#), обрабатывается ответственными работниками департамента в Федеральной государственной информационной системе "Единая система предоставления государственных и муниципальных услуг (сервисов)" (далее - ФГИС ПГС).

В запросе заявитель указывает один из следующих способов получения результата предоставления государственной услуги:

в личном кабинете на [Едином портале](#) (в случае направления запроса посредством Единого портала);

в департаменте, многофункциональном центре;

посредством почтового отправления;

по электронной почте.

20. Оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления департаментом государственной услуги, действующим законодательством не предусмотрено.

21. Оснований для приостановления предоставления государственной услуги действующим законодательством не предусмотрено.

22. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги:

Информация об изменениях: Подпункт 1 изменен с 25 апреля 2024 г. - [Приказ Департамента по управлению государственной собственностью Томской области от 23 апреля 2024 г. N 20](#)
[См. предыдущую редакцию](#)

1) в запросе отсутствуют сведения, позволяющие идентифицировать объект учета, в отношении которого направлен запрос;

2) из содержания запроса невозможно установить, какие именно сведения из Реестра

государственного имущества Томской области запрашиваются;

3) текст запроса не поддается прочтению;

4) запрашиваемые сведения из Реестра государственного имущества Томской области не могут быть представлены заявителю, если их представление не относится к компетенции департамента.

Информация об изменениях: Пункт 22 дополнен подпунктом 5 с 25 апреля 2024 г. - [Приказ Департамента по управлению государственной собственностью Томской области от 23 апреля 2024 г. N 20](#)

5) противоречие документов или сведений, полученных с использованием межведомственного информационного взаимодействия, представленным заявителем документам или сведениям.

23. Государственная услуга предоставляется департаментом бесплатно.

*Информация об изменениях: Пункт 24 изменен с 1 июля 2025 г. - [Приказ Департамента по управлению государственной собственностью Томской области от 30 июня 2025 г. N 26](#)
[См. предыдущую редакцию](#)*

24. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги в случае обращения заявителя непосредственно в департамент или многофункциональный центр не должен превышать пятнадцати минут.

*Информация об изменениях: Пункт 25 изменен с 25 апреля 2024 г. - [Приказ Департамента по управлению государственной собственностью Томской области от 23 апреля 2024 г. N 20](#)
[См. предыдущую редакцию](#)*

25. Срок регистрации запроса: в день поступления запроса в департамент.

26. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения запроса, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления государственной услуги:

1) здание, в котором расположен департамент, должно находиться в пешеходной доступности (не более десяти минут пешком) для заявителей от остановок общественного транспорта;

2) на территории, прилегающей к месторасположению департамента (со стороны улицы Вершинина), должны иметься места для парковки автотранспортных средств, доступ заявителей к парковочным местам должен являться бесплатным;

3) здание, в котором расположен департамент, должно быть оборудовано отдельным входом для свободного доступа заявителей в помещение;

*Информация об изменениях: Подпункт 4 изменен с 4 января 2024 г. - [Приказ Департамента по управлению государственной собственностью Томской области от 27 декабря 2023 г. N 68](#)
[См. предыдущую редакцию](#)*

4) помещения департамента, в которых предоставляются государственные услуги, зал ожидания, места для заполнения запросов о предоставлении государственной услуги, информационные стенды с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления государственной услуги, должны соответствовать [санитарным правилам СП 2.2.3670-20](#) "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям труда", утвержденным [постановлением](#) Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 02.12.2020 N 40, требованиям пожарной безопасности, а также обеспечивать беспрепятственный доступ инвалидов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов;

5) центральный вход в здание департамента должен быть оборудован информационной табличкой (вывеской), содержащей информацию о наименовании органа государственной власти, предоставляющего государственную услугу;

6) прием заявителей должен осуществляться в специально отведенных для этих целей помещениях;

7) присутственные места должны включать места для информирования и приема заявителей;

8) у входа в каждое из помещений департамента должна быть размещена табличка с номером помещения;

9) места информирования, предназначенные для ознакомления заявителей с информационными материалами, должны быть оборудованы информационными стендами;

10) места для заполнения документов должны быть оборудованы стульями, столами, обеспечены образцами заполнения документов, бланками заявлений и канцелярскими принадлежностями;

11) места ожидания в очереди на консультацию, представление или получение документов должны быть оборудованы стульями, кресельными секциями или скамьями (банкетками), питьевой

водой, одноразовыми стаканами;

12) при организации рабочих мест должна быть предусмотрена возможность свободного входа и выхода специалистов департамента, участвующих в предоставлении государственной услуги, из помещения;

13) на информационном стенде департамента должна содержаться следующая информация:

а) текст настоящего Административного регламента с приложениями;

б) форма и образец заполнения запроса.

27. Показатели доступности и качества государственной услуги:

1) количество взаимодействий заявителя или его представителя со специалистами департамента при предоставлении государственной услуги и их максимальная продолжительность: при приеме запроса при личном обращении заявителя - одно взаимодействие, максимальная продолжительность которого составляет десять минут;

2) заявитель может получить полную информацию о государственной услуге непосредственно в департаменте на информационном стенде, на [сайте](#) департамента, на [Едином портале](#), на сайте многофункционального центра;

3) государственная услуга предоставляется департаментом бесплатно;

4) установленный режим работы департамента не препятствует получению государственной услуги заявителями;

5) соблюдение срока предоставления государственной услуги;

6) возможность получения консультации у специалистов департамента о порядке предоставления государственной услуги.

28. Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления государственной услуги в многофункциональных центрах и особенности предоставления государственной услуги в электронной форме:

1) заявителю предоставляется возможность получения информации о государственной услуге на [сайте](#) департамента, [Едином портале](#), сайте многофункционального центра;

2) заявителю предоставляется возможность получения формы запроса в электронном виде на [сайте](#) департамента, [Едином портале](#), сайте многофункционального центра;

Информация об изменениях: Подпункт 3 изменен с 25 апреля 2024 г. - [Приказ](#) Департамента по управлению государственной собственностью Томской области от 23 апреля 2024 г. N 20

[См. предыдущую редакцию](#)

3) заявителю предоставляется возможность направления запроса, подписанного электронной подписью допустимого вида, на электронную почту департамента, через [Единый портал](#) и получения результата государственной услуги по адресу электронной почты, указанному в запросе, в форме электронного документа в личном кабинете на Едином портале.

Перечень классов средств электронной подписи, которые допускаются к использованию при обращении за получением государственной услуги, оказываемой с применением усиленной квалифицированной электронной подписи, определяется на основании согласованной с Федеральной службой безопасности Российской Федерации модели угроз безопасности информации в информационной системе, используемой в целях приема обращений за получением государственной услуги и (или) предоставления такой услуги.

3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в многофункциональных центрах

29. Утратил силу с 1 июля 2025 г. - [Приказ](#) Департамента по управлению государственной собственностью Томской области от 30 июня 2025 г. N 26

Информация об изменениях: [См. предыдущую редакцию](#)

30. Утратил силу с 1 июля 2025 г. - [Приказ](#) Департамента по управлению государственной собственностью Томской области от 30 июня 2025 г. N 26

Информация об изменениях: [См. предыдущую редакцию](#)

31. Утратил силу с 1 июля 2025 г. - [Приказ](#) Департамента по управлению государственной собственностью Томской области от 30 июня 2025 г. N 26

Информация об изменениях: [См. предыдущую редакцию](#)

32. Утратил силу с 1 июля 2025 г. - [Приказ](#) Департамента по управлению государственной собственностью Томской области от 30 июня 2025 г. N 26

Информация об изменениях: [См. предыдущую редакцию](#)

33. Утратил силу с 1 июля 2025 г. - [Приказ](#) Департамента по управлению государственной собственностью Томской области от 30 июня 2025 г. N 26

Информация об изменениях: [См. предыдущую редакцию](#)

34. Утратил силу с 1 июля 2025 г. - [Приказ](#) Департамента по управлению государственной собственностью Томской области от 30 июня 2025 г. N 26

Информация об изменениях: [См. предыдущую редакцию](#)

4. Формы контроля за исполнением настоящего Административного регламента

35. Утратил силу с 1 июля 2025 г. - [Приказ](#) Департамента по управлению государственной собственностью Томской области от 30 июня 2025 г. N 26

Информация об изменениях: [См. предыдущую редакцию](#)

36. Утратил силу с 1 июля 2025 г. - [Приказ](#) Департамента по управлению государственной собственностью Томской области от 30 июня 2025 г. N 26

Информация об изменениях: [См. предыдущую редакцию](#)

37. Утратил силу с 1 июля 2025 г. - [Приказ](#) Департамента по управлению государственной собственностью Томской области от 30 июня 2025 г. N 26

Информация об изменениях: [См. предыдущую редакцию](#)

38. Утратил силу с 1 июля 2025 г. - [Приказ](#) Департамента по управлению государственной собственностью Томской области от 30 июня 2025 г. N 26

Информация об изменениях: [См. предыдущую редакцию](#)

39. Утратил силу с 1 июля 2025 г. - [Приказ](#) Департамента по управлению государственной собственностью Томской области от 30 июня 2025 г. N 26

Информация об изменениях: [См. предыдущую редакцию](#)

40. Утратил силу с 1 июля 2025 г. - [Приказ](#) Департамента по управлению государственной собственностью Томской области от 30 июня 2025 г. N 26

Информация об изменениях: [См. предыдущую редакцию](#)

41. Утратил силу с 1 июля 2025 г. - [Приказ](#) Департамента по управлению государственной собственностью Томской области от 30 июня 2025 г. N 26

Информация об изменениях: [См. предыдущую редакцию](#)

5. Досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) департамента, многофункционального центра, а также их должностных лиц, государственных служащих, работников

42. Утратил силу с 1 июля 2025 г. - [Приказ](#) Департамента по управлению государственной собственностью Томской области от 30 июня 2025 г. N 26

Информация об изменениях: [См. предыдущую редакцию](#)

43. Утратил силу с 1 июля 2025 г. - [Приказ](#) Департамента по управлению государственной собственностью Томской области от 30 июня 2025 г. N 26

Информация об изменениях: [См. предыдущую редакцию](#)

Информация об изменениях: Нумерационный заголовок изменен с 25 апреля 2024 г. - [Приказ](#) Департамента по управлению государственной собственностью Томской области от 23 апреля

2024 г. N 20

[См. предыдущую редакцию](#)

Приложение N 1
к Административному регламенту
предоставления государственной услуги
"Предоставление информации об объектах учета,
содержащейся в Реестре государственного
имущества Томской области"

Сведения
о департаменте по управлению государственной собственностью Томской области
С изменениями и дополнениями от:

С изменениями и дополнениями от:

15 мая 2020 г., 10 марта 2021 г., 27 декабря 2023 г., 23 апреля 2024 г., 30 июня 2025 г.

1. Адрес Департамента по управлению государственной собственностью Томской области (далее - департамент): 634034, г. Томск, пр. Кирова, д. 20.

Информация об изменениях: Пункт 2 изменен с 1 июля 2025 г. - [Приказ](#) Департамента по управлению государственной собственностью Томской области от 30 июня 2025 г. N 26
[См. предыдущую редакцию](#)

2. Время работы департамента:
с понедельника по четверг с 08:45 до 18:00 часов;
пятница с 08:45 до 16:45 часов;
время предоставления перерыва для отдыха и питания с 12:30 до 13:30 часов.

Информация об изменениях: Пункт 3 изменен с 4 января 2024 г. - [Приказ](#) Департамента по управлению государственной собственностью Томской области от 27 декабря 2023 г. N 68
[См. предыдущую редакцию](#)

3. Номера телефонов для справок и факса в департаменте:
(3822) 551-736 - комитет по оформлению и учету имущества;
(3822) 551-714 - комитет по управлению земельными ресурсами;
(3822) 551-712 - комитет экономического развития и приватизации;
(3822) 551-701 - комитет документационно-кадровой работы;
(3822) 551-700 - приемная;
(3822) 551-701 - факс.

Информация об изменениях: Пункт 4 изменен с 10 марта 2021 г. - [Приказ](#) Департамента по управлению государственной собственностью Томской области от 10 марта 2021 г. N 3
[См. предыдущую редакцию](#)

4. Адрес электронной почты департамента: dugsto@gov70.ru.
5. Адреса официального сайта департамента: dugs.tomsk.gov.ru и дугс.томскаяобласть.рф.

Информация об изменениях: Приложение 2 изменено с 25 апреля 2024 г. - [Приказ](#) Департамента по управлению государственной собственностью Томской области от 23 апреля 2024 г. N 20
[См. предыдущую редакцию](#)

Приложение N 2
к Административному регламенту
предоставления государственной услуги
"Предоставление информации об объектах учета,
содержащейся в Реестре государственного
имущества Томской области"
(с изменениями от 9 октября 2019 г.,
23 апреля 2024 г.)

Начальнику Департамента по управлению

государственной собственностью
Томской области Исаковой Т.А.

от _____
(фамилия, имя, (при наличии) отчество
заявителя - физического лица либо
наименование юридического лица)

(в случае подачи заявления
представителем - фамилия, имя,
(при наличии) отчество представителя)

(способ получения результата предоставления
государственной услуги: в департаменте,
через многофункциональный центр,
посредством почтового отправления,
по электронной почте)

(почтовый адрес или адрес электронной почты)

(номер телефона)

Запрос

Прошу предоставить информацию об объекте учета, содержащуюся в Реестре государственного имущества Томской области:

1. Здание (жилое/нежилое), строение, сооружение, объект незавершенного строительства, помещение (жилое/нежилое), земельный участок:

- кадастровый номер: _____
- адрес (местоположение): _____
- наименование объекта: _____
- реестровый номер: _____
- вид разрешенного использования земельного участка: _____

- категория земель: _____
 - иные характеристики: _____
2. Транспортное средство (водное, воздушное, надземное (подземное)):

- наименование: _____
- марка, модель: _____
- реестровый номер: _____
- номер паспорта: _____
- идентификационный номер: _____
- государственный регистрационный номер: _____
- иные характеристики: _____

3. Акции, доли (вклады) в уставном (складочном) капитале хозяйственного общества или товарищества:

- наименование эмитента или юридического лица, в котором есть уставной капитал: _____
- идентификационный номер налогоплательщика: _____

4. Иное имущество

- наименование: _____
- реестровый номер: _____
- характеристики: _____

Приложение: копия документа, подтверждающего полномочия представителя (в случае подачи запроса представителем), на ___ л. в ___ экз.

(дата)

(подпись)

Приложение N 3
к Административному регламенту
предоставления государственной услуги
"Предоставление информации об объектах учета,
содержащейся в Реестре государственного
имущества Томской области"

Блок-схема
предоставления государственной услуги "предоставление информации об объектах учета,
содержащейся в реестре государственного имущества Томской области"

С изменениями и дополнениями от:

С изменениями и дополнениями от:
2023 г., 23 апреля 2024 г.

Утратило силу с 1 июля 2025 г. - [Приказ](#) Департамента по управлению государственной собственностью Томской области от 30 июня 2025 г. N 26

Информация об изменениях: [См. предыдущую редакцию](#)